



ZAPYTANIE OFERTOWE

(na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy pzp)

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego z siedzibą w Gliwicach,
ul. Bojkowska 37, 44-100 NIP: 634-10-87-850

zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą:

„Świadczenie usług gastronomicznych oraz najmu powierzchni szkoleniowej na potrzeby organizacji dwóch dwudniowych seminariów w terminach 28-29.10.2015 r. oraz 04-05.11.2015 r. „ (kod CPV 55120000-7 usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji kod CPV 55300000-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest najem sali szkoleniowej oraz świadczenie usług gastronomicznych w terminach:

- a) 28-29.10.2015 r.
- b) 04-05.11.2015 r.

wg następującej specyfikacji:

1. Usługi świadczone będą w związku z organizacją dwóch dwudniowych seminariów z reprezentantami jednostek będących Członkami Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego.
2. Seminaria prowadzone będą w następujących grupach:
 - a) 28-29.10.2015 r. – grupa 35 osób (w tym 1 prowadzący oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego)
 - b) 04-05.11.2015 r. - grupa 35 osób (w tym 1 prowadzący oraz 2 przedstawicieli Zamawiającego).





Związek Subregionu Centralnego

3. Wstępne programy seminariów dotyczących usług gastronomicznych:

TERMIN 28-29.10.2015 r. (środa-czwartek) – 35 osób		
<i>Całodzienny serwis kawowy bez ograniczeń (z uwzględnieniem kawy, herbaty, wody, soku, drobnych ciasteczek)</i>		
CZAS	GODZ. PODANIA	RODZAJ USŁUGI GASTRONOMICZNEJ
08:30 – 09:00	8.00	Serwis kawowy z uwzględnieniem kanapek (2 na osobę w tym jedna wegetariańska)
10:30 – 11:00	10.15	Serwis kawowy + dodatkowo ciasto 1 szt./osobę (2 różne rodzaje na każdy dzień)
12.30-13.30	12.30	Lunch dwudaniowy: 1. zupa, 2. danie mięsne i bezmięsne do wyboru z dodatkami, 3. Napoje (woda, soki)
13:30-15:00	-	Serwis kawowy tylko napoje (owoce, kanapki, ciasta i kruche ciasteczka zostają z przerw wcześniej)

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

TERMIN 04-05.11.2015 r. (środa-czwartek) – 35 osób		
<i>Całodzienny serwis kawowy bez ograniczeń (z uwzględnieniem kawy, herbaty, wody, soku, drobnych ciasteczek)</i>		
CZAS	GODZ. PODANIA	RODZAJ USŁUGI GASTRONOMICZNEJ
08:30 – 09:00	8.00	Serwis kawowy z uwzględnieniem kanapek (2 na osobę w tym jedna wegetariańska)
10:30 – 11:00	10.15	Serwis kawowy + dodatkowo ciasto 1 szt./osobę (2 różne rodzaje na każdy dzień)
12.30-13.30	12.30	Lunch dwudaniowy: 1. zupa, 2. danie mięsne i bezmięsne do wyboru z dodatkami, 3. Napoje (woda, soki)
13:30-15:00	-	Serwis kawowy tylko napoje (owoce, kanapki, ciasta i kruche ciasteczka zostają z przerw wcześniej)

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

4. SPECYFIKACJA SALI SZKOLENIOWEJ

Sala szkoleniowa musi pomieścić, w komfortowych warunkach odpowiednio minimum 40 osób (wymagana sala widna – z oknami / przeszklona – ok. 60 – 70





Związek Subregionu Centralnego

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

m2) (dająca możliwość dostawienia ok. 10 krzeseł) oraz musi być wyposażona co najmniej w:

- a) Krzesła z podłokietnikami lub w przypadku braku podłokietników dodatkowo stoliki,
- b) flip-chart + pisaki,
- c) ekran,
- d) stolik dla prowadzącego,
- e) stolik pod projektor,
- f) dostęp do Internetu,
- g) wymagany jest mikrofon (min. 2 sztuki) i nagłośnienie,
- h) stolik recepcyjny przed salą.

Układ sali nie może zawierać w sobie kolumn.

5. SERWIS KAWOWY

Miejsce na serwis kawowy wraz z poczęstunkiem musi być zorganizowane na zewnątrz sali szkoleniowej w sposób umożliwiający skorzystanie z poczęstunku w pozycji siedzącej – minimum 15 miejsc siedzących przy stolikach kawowych. Mile widziane są także dodatkowe stoliki – „bociany”. Dodatkowe wymagania do serwisu kawowego:

- a) kawa zaparzana na bieżąco z ekspresu (kawa czarna, kawa biała, cappuccino) – do samoobsługi przez uczestników warsztatu,
- b) herbata do wyboru co najmniej w 3 smakach (czarna, zielona, owocowa),
- c) woda niegazowana i gazowana w butelkach,
- d) sok pomarańczowy oraz porzeczkowy w dzbankach,
- e) drobne ciasteczka (min. 3 rodzaje) oraz porcja świeżych owoców
- f) kanapki na bagietce o standardowych wymiarach
- g) ciasto o wymiarach co najmniej 6 cm x 5 cm, (1 szt/1 osobę, różne rodzaje w każdym z podanych terminów)
- h) cytryna do herbaty w postaci świeżych plasterów,
- i) świeże mleko do kawy w mlecznikach.

6. LUNCH

Lunch dwudaniowy serwowany na naczyniach ceramicznych w sali restauracyjnej:

1. zupa,
2. danie mięsne i bezmięsne do wyboru z dodatkami (surówka lub sałatka),
3. napoje jak w serwisie kawowym.

WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

Siedziba Wykonawcy, w której znajduje się proponowana sala szkoleniowa musi:





Związek Subregionu Centralnego

- ◆ posiadać dogodny dojazd środkami komunikacji publicznej,
- ◆ być położona na terenie:
 - miasta Sosnowiec
- ◆ pożądane jest posiadanie min. 20 miejsc parkingowych do wykorzystania przez uczestników – aspekt dodatkowo punktowany.

Nie dopuszcza się składania ofert przez restauracje, pensjonaty oraz hotele bez zaplecza konferencyjnego.

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych dotyczących wykonania poszczególnych punktów zamówienia wg zapytania. Oferta musi być kompletna i obejmować wszystkie części zamówienia.

PROPOZYCJA POWINNA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- 1) ofertę cenową brutto wg następującego rozkładu:

Rodzaj kosztu	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Ilość	Cena ogółem brutto (PLN)
Usługa cateringowa		140 os.	
Sala szkoleniowa		4 dni	
Suma:			

- 2) podpisane, opieczetowane oświadczenie o braku powiązań kapitałowych oraz osobowych z Zamawiającym¹ – załącznik nr 2,

- 3) przykładowe zdjęcia oferowanej sali konferencyjnej

FORMA PŁATNOŚCI:

a) płatność za zrealizowaną usługę obejmującą termin w miesiącu październik (28-29) – przelew do 21 dni od otrzymania faktury za całość usługi, na podstawie protokołu odbioru zrealizowanej usługi

b) płatność za zrealizowaną usługę obejmującą termin w miesiącu listopad (04-05) – przelew do 21 dni od otrzymania faktury za całość usługi, na podstawie protokołu odbioru zrealizowanej usługi

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA PROPOZYCJI CENOWEJ:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą





Związek Subregionu Centralnego

Propozycję cenową należy przesać w formie elektronicznej na adres biuro@subregioncentralny.pl do dnia 15.10.2015 r. (do godz. 15.00).

Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego potwierdzenia otrzymania oferty przez Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada za problemy wynikające z niepoprawności działania systemu informatycznego, skutkiem których może być nieotrzymanie oferty przez Zamawiającego.

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w programie godzinowym warsztatów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zamówieniu polegających na zwiększeniu zamówienia, w związku ze zwiększeniem liczby uczestników, lub zmniejszeniu, w związku z wycofaniem się części uczestników. O ostatecznej liczbie uczestników, Zamawiający poinformuje na 3 dni robocze przed każdym ze spotkań.

KRYTERIUM OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktacją do 10 pkt (100% = 10 pkt):

- 1) cena – 80% (8 pkt.)
- 2) posiadanie min. 20 miejsc parkingowych do wykorzystania przez uczestników warsztatu w podanym terminie – 20% (2 pkt.)

WZORY OBLICZEŃ:

1) cena

cena najniższa / cena badanej oferty x 8 pkt.

2) miejsca parkingowe: TAK – 2 pkt. / NIE – 0 pkt.

Za najlepszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na świadczenie ww. usług.
2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.





Związek Subregionu Centralnego

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 101, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

3. Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW W SPRAWIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Sabina Bryś, e-mail: sabina.bryś@subregioncentralny.pl, tel. 032 461 22 58.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Z poważaniem

Mariusz Śpiewok

Dyrektor Biura