



Związek Gmin i Powiatów  
Subregionu Centralnego  
Województwa Śląskiego

ZSC.125.5.2021

**Zarządzenie organizacyjne nr 97/2021**  
**Dyrektora Biura Związku Subregionu Centralnego**  
**z dnia 20 października 2021 r.**

w sprawie: powołania Komisji Oceniającej Próbkę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Opracowanie dokumentu diagnostycznego pn. Diagnoza sytuacji w zakresie planowania przestrzennego dla obszaru Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego wraz z wypracowaniem wniosków”.

Działając na podstawie § 23 ust. 1 pkt. 3) Statutu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, przyjętego uchwałą Walnego Zebrania Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego nr 2/2013 z dnia 3 października 2013 roku z późn. zm.

**zarządzam:**

1. Powołuję Komisję Oceniającą Próbką, zwaną dalej „Komisją”, do przeprowadzenia procedury oceny próbek złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Opracowanie dokumentu diagnostycznego pn. Diagnoza sytuacji w zakresie planowania przestrzennego dla obszaru Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego wraz z wypracowaniem wniosków”, w składzie:  
Przewodniczący: Agnieszka Juszczak  
Sekretarz: Anna Dobras  
Członkowie: Agata Schmidt, Wojciech Sałabun, Anna Kalinowska
2. Komisja jest zespołem pomocniczym kierownika Zamawiającego, powołanym do oceny próbek złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Szczegółowy zakres pracy komisji określa regulamin pracy Komisji Oceniającej Próbkę, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Komisja ulegnie rozwiązaniu po podpisaniu umowy na udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.
6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Biura

Karolina Juszczak

Dyrektor Biura Związku

mk

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENIAJĄCEJ PRÓBK**

### **§ 1.**

1. Komisja Oceniająca Próbki, dalej jako „Komisja”, jest zespołem pomocniczym kierownika Zamawiającego, powołanym do oceny próbek złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Członkowie Komisji rzetelnie i obiektywnie wykonują powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
3. Członkowie Komisji składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa art. 56 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, członkowie Komisji składają niezwłocznie po otrzymaniu próbek do oceny.

### **§ 2.**

1. Członkowie Komisji mają prawo i obowiązek uczestnictwa we wszystkich pracach Komisji. Głównym celem pracy członków Komisji jest indywidualna ocena złożonych próbek.
2. Członkowie Komisji otrzymają zanonimizowane (bez jakichkolwiek informacji umożliwiających zidentyfikowanie) próbki w celu indywidualnej oceny każdej ze złożonych próbek.
3. Członkowie Komisji nie mogą, bez zgody Przewodniczącego Komisji, ujawniać żadnych informacji związanych z pracami Komisji, w szczególności związanych z przebiegiem badania, oceny i porównania złożonych próbek.
4. Członkowie Komisji mają prawo zgłoszenia w każdym czasie pisemnych zastrzeżeń dotyczących pracy Komisji do Przewodniczącego Komisji lub Kierownika Zamawiającego.

### **§ 3.**

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz.
2. Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz, jest upoważniony do zapraszania do prac Komisji, w celach doradztwa i konsultacji, przedstawicieli merytorycznych komórek organizacyjnych Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego.

3. Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Sekretarz, odpowiada za prawidłowy, zgodny z przepisami prawa, tok podejmowanych przez Komisję czynności oraz zapewnienie przejrzystości jej prac.
4. Każdy z członków Komisji ma prawo wykonywać czynności w celu jak najlepszej oceny złożonych próbek.

#### § 4.

1. Komisja rozpoczyna działalność z dniem jego powołania.
2. Do podjęcia skutecznych decyzji przez Komisję, a w szczególności przekazanie Kierownikowi Zamawiającego propozycji przyznania punktów za próbki, konieczne jest wyrażenie swojego zdania poprzez przyznanie punktów powołanych jej członków. Przewodniczący Komisji oraz sekretarz nie ma obowiązku dokonania oceny próbek i przekazania propozycji przyznania punktów.
3. Każdy z członków Komisji ocenia indywidualnie przekazane próbki. Karta oceny próbek stanowi załącznik do niniejszego regulaminu. Każdy z członków Komisji zobowiązany jest do przyznania punktów każdej ze złożonej próbek w pełnym zakresie punktowym.
4. Propozycja punktów przyznanych danej próbce zostanie przedstawiona w następujący sposób:
  - 1) Członkowie Komisji przekazują Przewodniczącemu karty oceny próbek;
  - 2) Przewodniczący weryfikuje, czy wszyscy członkowie Komisji złożyli wypełnione karty oceny próbek.
5. Do udzielania wyjaśnień i informowania o pracach komisji uprawnieni są jedynie przewodniczący lub osoba upoważniona przez przewodniczącego.

#### § 5.

1. Nadzór nad Komisją sprawuje kierownik Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany dotyczące regulaminu pracy Komisji muszą być wprowadzone w formie zarządzenia organizacyjnego Dyrektora.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia właściwego zarządzenia Dyrektora.

