

Uchwała nr 7/2015

**Walnego Zebrania Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa
Śląskiego z dnia 31 marca 2015 r.**

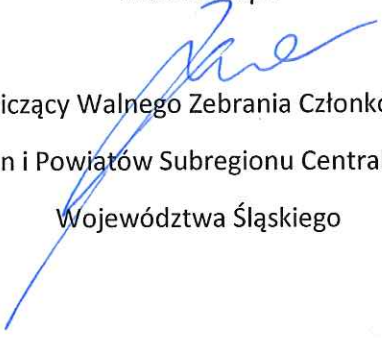
w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego Związku na 2014 rok.

Na podstawie § 16 pkt 4 i 5 Statutu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, podjętego Uchwałą Walnego Zebrania Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego nr 2/2013 z dnia 3 października 2013 roku, z późniejszymi zmianami

**Walne Zebranie Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego uchwała:**

- §1. Przyjąć i zatwierdzić sprawozdanie finansowe Związku za 2014 rok wraz z informacją dodatkową w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- §2. Przeznaczyć dodatni wynik finansowy na rok 2015.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marcin Krupa


Przewodniczący Walnego Zebrania Członków Związku
Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego


Dyrektor Biura
Marcin Szpiewok

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Stowarzyszenia

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

z siedzibą w Gliwicach ul. Bojkowska 37

ZA ROK OBROTOWY 2014

Podpisy osób odpowiedzialnych :

2015 -02- 1 2

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

Agnieszka Olbrys
WŁAŚCICIEL

Dyrektor Biura

Marcin Szpiwak

Dyrektor Związku

Zarząd Związku 31 MAR. 2015

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

Sporządzającej

Agnieszka Olbrys

44-100 Gliwice, ul. Jasna 28

tel.(32) 270-53-53

e-mail: biuro@biuro-opi.pl

NIP 969-00-66-581

www.biuro-opi.pl

OPI

Miejsce i data sporządzenia Gliwice, dnia 11.02.2015 roku

SPIS TREŚCI

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, w tym :
 - A. Informacje rejestrowe organizacji.
 - B. Opis przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
2. Bilans pełny – zgodnie z załącznikiem do ustawy o rachunkowości.
3. Rachunek zysków i strat – zgodnie z załącznikiem do ustawy o rachunkowości.
4. Informacje dodatkowe
5. Sprawozdanie merytoryczne z działalności stowarzyszenia w roku 2014.



Dyrektor Biura

Mariusz Śpiewok



1A. INFORMACJE OGÓLNE O ORGANIZACJI :

DANE OGÓLNE

Nazwa jednostki	Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
Forma prawna	Stowarzyszenie
Siedziba	44-100 Gliwice ul. Bojkowska 37
NIP	631-26-51-874
REGON	243435244

DANE REJESTROWE

Data sporządzenia statutu	03.10.2013 roku
Data rejestracji w KRS (data powstania organizacji)	07.11.2013 roku
Data rozpoczęcia działalności	01.01.2014 roku
KRS	nr 0000485018 w Rejestrze Stowarzyszeń
Organ ewidencyjny	Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy KRS
Organ sprawujący nadzór	Wojewoda Śląski

ZARZĄD ZWIĄZKU

W okresie sprawozdawczym zarząd działał - w całym okresie - w składzie :	
Przewodniczący zarządu	Zygmunt Mieczysław Frankiewicz
Członkowie zarządu	Damian Franciszek Bartyla Andrzej Jerzy Kotala Paweł Jan Silbert Piotr Czesław Uszok Grażyna Dziedzic Kazimierz Tomasz Górski Andrzej Józef Dziuba Małgorzata Maria Mańka-Szulik Ryszard Stefan Mach Marek Antoni Balcer Zdzisław Józef Kulej Michał Dionizy Nieszporek Paweł Ryszard Sadza Lucyna Iwona Ekkert

KOMISJA REWIZYJNA

W okresie sprawozdawczym komisja rewizyjna działała w całym okresie w składzie :	
Członkowie komisji	Andrzej Mikulski Edward Makary Maniura Stanisław Jan Jagoda Joachim Bargiel Edward Augustyn Lasok

ROK OBROTOWY

Sprawozdanie obejmuje okres	od 07.11.2013 do 31.12.2014 roku
-----------------------------	----------------------------------

Dyrektor Biura

Mariusz Spiewok

12 LUT 2015

1B. OPIS PRZYJĘTYCH ZASAD (POLITYKI) RACHUNKOWOŚCI

Miejsce prowadzenia ksiąg	<p>Księgi rachunkowe spółki prowadzone są przez zewnętrzne biuro rachunkowe : OPI Biuro Rachunkowości i Finansów Agnieszka Olbrys z siedzibą w Gliwicach ul. Jasna 28, NIP 969-00-66-581.</p> <p>Księgi rachunkowe przechowywane są na serwerach biura rachunkowego, dokumenty źródłowe przechowywane są w biurze rachunkowym j.w. z następującymi wyjątkami :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Umowy dotyczące zarówno strony przychodowej jak i kosztowej. 2. Dokumenty ubezpieczeniowe. 3. Dokumenty dotyczące kontraktacji i rozliczania realizowanych projektów / grantów. 4. Inne dokumenty, co do których jednostka podjęła decyzję o przechowywaniu ich w siedzibie własnej.
Sposób prowadzenia ksiąg	<p>Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputerowego systemu informatycznego CDN OPTIMA, którego producentem jest firma COMARCH S.A. z Krakowa, a do którego prawa posiada biuro rachunkowe. System finansowo – księgowy składa się ze zintegrowanych modułów :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Księgi rachunkowe 2. Rejestry faktur zakupu, not księgowych i delegacji 3. Rozrachunki Kasa / Bank 4. Środki Trwałe 5. Kadry i płace <p>Zbiory danych przetwarzane są i przechowywane na serwerze biura rachunkowego zlokalizowanego w Polsce, w Gliwicach ul. Jasna 28.</p> <p>Księgi rachunkowe prowadzone są w oparciu o Ustawę o Rachunkowości z uwzględnieniem krajowych standardów rachunkowości z zastosowaniem uproszczeń opisanych w poprzednim rozdziale.</p>
Rachunek zysków i strat	<p>Sporządzany jest metodą porównawczą.</p> <p>Koszty operacyjnej rozliczane są w mieszanym układzie rodzajowym na kontach zespołu 4 i 5 z uwzględnieniem międzyokresowego rozliczenia przychodów i kosztów na kontach zespołu 6 i międzyokresowego rozliczenia przychodów na kontach zespołu 8.</p>
Metody prowadzenia ewidencji magazynowej zapasów	<p>Organizacja nie prowadzi działalności wymagającej tworzenia zapasów magazynowych. Materiały biurowe i eksploatacyjne odnoszone są w koszty okresie w którym zostały nabyte.</p>
Wycena materiałów i towarów	<p>Materiały i towary wyceniane są w jednostce wg cen rzeczywistych (historycznych) nabycia bądź wytworzenia</p>
Środki trwałe	<p>Do środków trwałych jednostka zalicza składniki majątku o okresie użytkowania powyżej 1 roku oraz wartości początkowej nabycia lub wytworzenia powyżej 500 zł. z podziałem na dwie grupy :</p> <p>011 – Podstawowe Środki trwałe (o wartości pow. 3.500 zł.)</p> <p>012 – Niskocenne środki trwałe (o wartości pow. 500 zł. do 3.500 zł.)</p> <p>Dla środków trwałych prowadzi się ewidencję komputerową w systemie ERP OPTIMA w podziale na poszczególne grupy środków trwałych. Ewidencja zawiera plan i harmonogram amortyzacji. Dane z ewidencji weryfikowane są z saldami kont księgowych grupy</p> <p>010 – ŚRODKI TRWAŁE 070 – UMORZENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH</p>

Dyrektor Biura

Mariusz Śpiewok

	<p>Środki trwale pochodzące z zakupu przyjmowane są do użytku na podstawie dowodów OTT wycenianych wg rzeczywistych cen zakupu uwzględniających koszty zakupu oraz koszty finansowe do dnia oddania środka trwałego do użytku.</p> <p>Środki trwale budowane przez jednostkę we własnym zakresie przyjmowane są do użytku na podstawie dowodów OTT i rozliczane wg rzeczywistych kosztów wytworzenia z narzutem procentowym (wg wartości nakładów bezpośrednich) kosztów pośrednich oraz z uwzględnieniem kosztów finansowych poniesionych do dnia oddania środka trwałego do użytku.</p>
Wartości niematerialne i prawne	<p>Do wartości niematerialnych i prawnych jednostka zalicza niematerialne składniki majątku takie jak programy komputerowe (licencje), prawa autorskie itp. o okresie użytkowania powyżej 1 roku bez względu na wartość początkową nabycia.</p> <p>Dla wartości niematerialnych i prawnych prowadzi się ewidencję komputerową w systemie ERP OPTIMA w podziale na poszczególne grupy wartości niematerialnych i prawnych. Ewidencja zawiera plan i harmonogram amortyzacji. Dane z ewidencji weryfikowane są z saldami kont księgowych grupy :</p> <p>020 – WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE 073 – UMORZENIE WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH</p> <p>Wartości niematerialne i prawne pochodzące z zakupu przyjmowane są do użytku na podstawie dowodów OT wycenianych wg rzeczywistych cen zakupu uwzględniających koszty zakupu oraz koszty finansowe do dnia oddania środka trwałego do użytku.</p>
Metody amortyzacji	<p>Amortyzacja rozliczana jest miesięcznie mieszanymi metodami tj.</p> <p>JEDNORAZOWA - w przypadku środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej do 3.500,- zł.</p> <p>LINIOWA - dla środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.</p>
Stawki amortyzacji	<p>Zgodnie z przepisami podatkowymi – maksymalne dopuszczalne wg załącznika do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Amortyzacja dla celów podatkowych może się różnić od amortyzacji rachunkowej.</p>
Inwentaryzacja majątku trwałego	<p>Inwentaryzacja wyceniana jest wg cen rzeczywistych (historycznych), po jej zatwierdzeniu wyksięgowywane są różnice inwentaryzacyjne w granicach norm i ewentualne ponadnormatywne.</p> <p>Spis z natury środków trwałych dokonywany będzie na koniec każdego roku obrotowego. Inwentaryzacja ilościowa weryfikowana jest z danymi w ewidencji środków trwałych. Kontrola wartościowa odbywa się poprzez weryfikację zapisów księgowych i stanów na kontach grupy „0” z danymi w ewidencji środków trwałych.</p>
Inwentaryzacja majątku obrotowego	<p>Spis z natury zapasów dokonywany jest na dzień 31 grudnia każdego roku obrotowego. Inwentaryzacja zapasów wyceniana jest wg cen rzeczywistych, po jej zatwierdzeniu wyksięgowywane są różnice inwentaryzacyjne w granicach norm i ewentualne ponadnormatywne.</p> <p>Inwentaryzacja należności od kontrahentów prowadzona jest drogą uzgodnienia wzajemnych sald w okresie pomiędzy 31.10 a 31.12 każdego roku.</p>

Dyrektor Biura

Spiewok

	Inwentaryzacja sald na rachunkach bankowych sporządzana jest w oparciu o bankowe potwierdzenia sald, zaś środków w kasie w oparciu o spis z natury. Inwentaryzacja pozostałych pozycji aktywów (należności publiczno – prawnych, pracowniczych, innych, rozliczeń międzyokresowych) prowadzona jest drogą uzgodnienia salda poszczególnych kont i porównania z dokumentami źródłowymi.
Aktualizacja wartości aktywów	Jednostka nie dokonuje odpisów aktualizacyjnych składników majątku obrotowego ani trwałego, z uwagi na zastosowanie procedury uproszczonej, o której mowa w art. 7 ust.2a oraz art.28a – dla jednostek mikro.
Podatek dochodowy :	Jednostka odstąpiła na podstawie art. 37 ust. 10 Ustawy o rachunkowości od ustalania aktywów i rezerw z tyt. odroczonego podatku dochodowego odnosząc na wynik finansowy wartość bieżącą podatku dochodowego wg zeznania CIT-8.

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

2015 -02- 12

Agnieszka Olbryś
KASCIEL

.....
Data i podpis osoby sporządzającej
sprawozdanie

Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok

.....
Data i podpis Dyrektora Związku

Przewodniczący Zarządu Związku

Zygmunt Frankiewicz

.....
Data i Podpis Przewodniczącego
Zarządu Związku

31 MAR. 2015

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

Agnieszka Olbryś

44-100 Gliwice, ul. Jasna 28
tel.(32) 270-53-53
e-mail: biuro@biuro-opi.pl
NIP 969-00-66-581
www.biuro-opi.pl



.....
Data i podpisy Członków Zarządu Związku

31 MAR. 2015

Edp Sully - / km
[Handwritten signatures of board members]

BILANS sporządzony na dzień 31.12.2014 r. w złotych

AKTYWA		PASYWA	
Wyszególnienie		Wyszególnienie	
	Poz	BZ na 07.11.2013	BZ na 31.12.2014
A Aktywa Trwałe (w.02+07+16+19+28)	01	0,00	13 798,87
I WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	02	0,00	0,00
1 Licencje i prawa pokrewne	03		0,00
2 Inne wartości niematerialne i prawne	04		0,00
3 Zaliczki na poczet WNIP	05		0,00
II RZECZOWE AKTYWA TRWAŁE	06	0,00	13 798,87
1 Środki trwałe	07		13 798,87
	08		0,00
Grunty	08		0,00
Budynki i budowle	09		0,00
Urządzenia techn. i maszyny	10		9 010,17
Środki transportu	11		0,00
Pozostałe środki trwałe	12		4 788,70
2 Środki trwałe w budowie	13		
3 Zaliczki na środki trwałe	14		
III NALEŻNOŚCI DŁUGOTERMINOWE	15	0,00	0,00
IV INWESTYCJE DŁUGOTERMINOWE	16	0,00	0,00
1 Nieruchomości	17		
2 Wartości niematerialne i prawne	18		
3 Długoterminowe aktywa finans.	19		
V DŁUGOTERMIN. ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE	20	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	21	0,00	239 927,22
I ZAPASY, w tym :	22	0,00	0,00
1 Materiały na stanie	23		
2 Towary na stanie	24		
3 Zaliczki na poczet dostaw	25		
II NALEŻNOŚCI I ROSZCZENIA	26	0,00	90 392,46
1 Należności od jednostek powiązanych, w tym :	27		0,00
Należności z tyt. dostaw i usług o okresie spłaty :	28		
do 12 miesięcy	29		
pow. 12 miesięcy	30		
Inne należności	31		
2 Należności od jednostek pozostałych, w tym :	32		90 392,46
Należności z tyt. dostaw i usług o okresie spłaty :	33		0,00
do 12 miesięcy	34		
pow. 12 miesięcy	35		
Należności publicz.-prawne	36		
Należności z tyt. dotacji	37		86 341,52
Pozostałe należności	38		4 050,94
III INWEST. KRÓTKOTERMINOWE	39	0,00	149 534,76
1 Krótkoterminowe aktywa finansowe, w tym :	40		0,00
Udziały lub akcje	41		
Udzielone pożyczki	42		
Inne krótkoterminowe aktywa finans.	43		
2 Środki pieniężne, w tym :	44		149 534,76
Środki pieniężne w banku i kasie	45		1 059,74
Środki pieniężne na lokatach	46		148 465,02
3 Inne inwestycje krótkoterminowe	47		
IV Rozliczenia międzyokresowe CZYNNIE	48	0,00	0,00
Suma aktywów (A+B)	49	0,00	253 726,09
A	50	0,00	241 314,17
Kapitał własny	51		
I FUNDUSZ STATUTOWY	52		
Należne wpłaty na fundusz statutowy (wielkość ujemna)	52		
II	53		
Kapitał, fundusz zapasowy	53		
III	54		
Kapitał, fundusz z aktualizacji wyceny	54		
IV	55		
Kapitał, fundusz z aktualizacji wyceny	55		
V	56		
Pozostałe kapitały, fundusze rezerwowe	56		
VII	57		
Zysk (strata) z lat ubiegłych	57		241 314,17
VIII	58		
Zysk (strata) netto	58		12 411,92
Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	59	0,00	0,00
I REZERWY NA ZOBOWIĄZ., w tym	60	0,00	0,00
1 długoterminowe	60		
2 krótkoterminowe	61		
II ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE, w tym :	62	0,00	0,00
1 Wobec jednostek powiązanych	63		
2 Wobec jednostek pozostałych	64		0,00
Pożyczki i kredyty	65		
Inne	66		
III ZOBOWIĄZ. KRÓTKOTERMINOWE	67	0,00	12 411,92
1 Wobec jednost. powiązanych, w tym :	68		0,00
Z tyt. dostaw towarów i usług o okresie wymagalności	69		0,00
do 12 miesięcy	70		
pow. 12 miesięcy	71		
Inne	72		
2 Wobec pozostałych jednostek, w tym :	73		12 411,92
Kredyty bankowe	74		
Pożyczki, obligacje, PW	75		
Z tyt. dostaw towarów i usług o okresie wymagalności :	76		0,00
do 12 miesięcy	77		
pow. 12 miesięcy	78		
Zaliczki na poczet dostaw	79		
Zobow. publiczno-prawne	80		12 411,92
Zobow.z tyt.wynagrodzeń	81		
Inne zobowiązania	82		
IV ROZLICZ. MIĘDZYOKRESOWE BIERNE	83	0,00	0,00
1 Przychody przyszłych okresów	84		
2 Inne bierne rozliczenia międzyokresowe, w tym :	85		0,00
długoterminowe	86		
krótkoterminowe	87		
Suma pasywów (A+B)	88	0,00	253 726,09

Sporządzono dnia: **2015-02-12**

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

OPI
Agencja Odbys
 44-100 Gliwice, ul. Jasna 28
 Tel.(32) 270-83-53
 e-mail: biuro@opi.pl
 NIP 969-03-66-981
 www.biuro-opi.pl

Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok
 Data i podpis Dyrektora Związku

Przewodniczący Zarządu Związku
Zygmunt Trankiewicz
 Data i podpis Przewodniczącego Zarządu Związku

31 MAR. 2015

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
za okres 07.11.2013 - 31.12.2014 r.

Wyszczególnienie		Kwota w zł za rok:	
		2013	2014
1		2	3
A Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi,		0,00	759 532,39
I.	Przychody z działalności statutowej		759 532,39
	w tym: składki członkowskie		543 678,59
	w tym: dotacje projektowe związku		215 853,80
II.	Przychody netto ze sprzedaży produktów i usług		
III.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
IV.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
V.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B. Koszty działalności operacyjnej		0,00	520 663,79
I.	Amortyzacja		25 006,80
II.	Zużycie materiałów i energii		30 480,72
III.	Usługi obce		242 982,28
IV.	Podatki i opłaty		17,00
V.	Wynagrodzenia		180 962,33
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		31 288,45
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		9 926,21
Razem koszty rodzajowe		0,00	520 663,79
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Wynik z działalności statutowej (A-B)		0,00	238 868,60
D. Pozostałe przychody operacyjne		0,00	0,00
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Inne przychody operacyjne		
E. Pozostałe koszty operacyjne		0,00	0,20
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Inne koszty operacyjne		0,20
F. Wynik z działalności operacyjnej (C+D-E)		0,00	238 868,40
G. Przychody finansowe		0,00	2 476,44
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki		2 476,44
III.	Inne		
H. Koszty finansowe		0,00	30,67
I.	Odsetki		30,67
II.	Inne koszty finansowe		
I. Wynik z działalności (F+G-H)		0,00	241 314,17
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)		0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K. Wynik brutto (I+/-J)		0,00	241 314,17
L. Podatek dochodowy			0,00
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N. Wynik netto (K-L-M)		0,00	241 314,17
w tym zysk zwiększający przychody roku następnego			241 314,17
w tym strata zwiększająca koszty roku następnego			

Sporządzono dnia: 2015-02-12

Dyrektor Biura

Przewodniczący Zarządu Związku

Mariusz Spiewok

Zygmunt Frankiewicz

Data i podpis Dyrektora Związku

Data i podpis Przewodniczącego Zarządu Związku

OPI Biuro Rachunkowe i Finansów
Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych
Ag. Szyska Olbrys
44-100 Gliwice, ul. Jasna 28
tel. (034) 270-53-53
e-mail: biuro@opii-opi.pl
V. 0-66-581
www.biuro-opi.pl

31 MAR. 2015

Data i podpisy Członków Zarządu Związku

31 MAR. 2015

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2014 R.

SPIS TABEL

1	Zmiana stanu majątku trwałego	Tabela 1
2	Zmiana stanu umorzenia majątku trwałego	Tabela 2
3	Zestawienie zmian w kapitałach własnych	Tabela 3
4	Struktura zobowiązań	Tabela 4
5	Podatkowy rachunek wyników	Tabela 5
6	Struktura wynagrodzeń	Tabela 6

Sporządzono dnia 2015 -02- 12
OPI Biuro Rachunkowości i Finansów

..... Agnieszka Olbrys
Imię i nazwisko oraz podpis osoby, której
powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

OPI Biuro Rachunkowości i Finansów
Agnieszka Olbrys
44-100 Gliwice, ul. Jasna 28
tel (32) 270-53-53
e-mail: biuro@biuro-opi.pl
NIP 969-00-66-581
www.biuro-opi.pl

Przewodniczący Zarządu Związku

Zygmunt Frankiewicz

.....
Data i podpis Przewodniczącego Zarządu Związku

31 MAR. 2015

Dyrektor Biura
12 LUT. 2015
Mariusz Spiewok
.....
Data i podpis Dyrektora Związku

31 MAR. 2015

.....
Data i podpisy Członków Zarządu Związku

(Handwritten signatures of the Board members)

2014

Zmiana wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych za rok

Lp	Grupy rodzajowe aktywów trwałych w układzie bilansowym	Stan aktywów na początek roku	Zmiana wartości w ciągu roku		Stan aktywów na koniec roku	UWAGI
			zwiększenie z tyt. nabycia	zmniejszenie		
	0	2	2	2	2	2
I	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	0,00	3 336,90	0,00	3 336,90	
	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00			0,00	
	Licencje i prawa pokrewne	0,00	3 336,90		3 336,90	
	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00			0,00	
	Zaliczki na poczet WNIP	0,00			0,00	
II	ŚRODKI TRWAŁE	0,00	35 468,77	0,00	35 468,77	
	Grunty	0,00			0,00	
	Budynki	0,00			0,00	
	Budowle, obiekty inżynierii lądowej i wodnej, maszyny energetyczne	0,00			0,00	
	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	20 867,03		20 867,03	
	Środki transportu	0,00			0,00	
	Pozostałe środki trwałe	0,00	14 601,74		14 601,74	
III	ŚRODKI TRWAŁE w BUDOWIE	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Środki trwałe w budowie	0,00			0,00	
	Zaliczki na środki trwałe	0,00			0,00	
IV	NALEŻNOŚCI DŁUGOTERMINOWE	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Od jednostek powiązanych	0,00			0,00	
	Od pozostałych jednostek	0,00			0,00	
V	INWESTYCJE DŁUGOTERMINOWE	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Nieruchomości	0,00			0,00	
	Wartości niematerialne i prawne	0,00			0,00	
	Długoterminowe aktywa finans.	0,00			0,00	
	Inne inwestycje długoterminowe	0,00			0,00	
		0,00	38 805,67	0,00	38 805,67	

Dyrektor Biura
[Podpis]
 Marijsa 1 z LUT. 2015

Zmiana umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych za rok 2014

Lp	Grupy rodzajowe aktywów trwałych w układzie bilansowym	Umorzenie aktywów na początek roku	Zmiana wartości w ciągu roku		Umorzenie aktywów na koniec roku
			zwiększenie	zmniejszenie	
		0	2	2	2
I	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	0,00	3 336,90	0,00	3 336,90
	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00			0,00
	Licencje i prawa pokrewne	0,00	3 336,90		3 336,90
	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00			0,00
	Zaliczki na poczet WNIP	0,00			0,00
II	ŚRODKI TRWAŁE	0,00	21 669,90	0,00	21 669,90
	Grunty	0,00			0,00
	Budynki i budowle	0,00			0,00
	Kotły i maszyny energetyczne	0,00			0,00
	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	11 856,86		11 856,86
	Środki transportu	0,00			0,00
	Pozostałe środki trwałe	0,00	9 813,04		9 813,04
		0,00	25 006,80	0,00	25 006,80

Dyrektor Biura
 Mariusz Spiewok
 12 LUT. 2015

Zestawienie zmian w funduszach własnych za rok 2014

Lp	Wyszczególnienie nakładów	Stan na początek roku	Zmiana wartości w ciągu roku		Stan na koniec roku
			zwiększenie	zmniejszenie	
	0	1	2	3	4
I	FUNDUSZ STATUTOWY	0,00			0,00
II	POZOSTAŁE KAPITAŁY	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitał zapasowy				0,00
	Kapitał z aktualizacji wyceny				0,00
	Kapitały rezerwowe				0,00
	Inne pozycje kapitałów własnych				0,00
	Nierozliczony wynik finansowy za lata ubiegłe				0,00
III	Wynik finansowy roku bieżącego	0,00	241 314,17		241 314,17
IV	PODSUMOWANIE	0,00	241 314,17	0,00	241 314,17

Dyrektor Biura

Mariusz Śpiwerek

12 LUT. 2015

ZOBOWIĄZANIA

Lp	Wyszczególnienie w porządku układu bilansowego wg przewidywanego umową terminu spłaty	Stan na 07.11.2013	Stan na 31.12.2014
I	ZOBOWIĄZANIA DŁGOTERMINOWE	0,00	0,00
1	Wobec jednostek powiązanych, płatne :	0,00	0,00
	..... do 1 roku		
	..... powyżej 1 roku do 3 lat		
	..... powyżej 3 lat do 5 lat		
	..... powyżej 5 lat		
2	Wobec jednostek pozostałych	0,00	0,00
2a	Kredyty		
	..... do 1 roku		
	..... powyżej 1 roku do 3 lat		
	..... powyżej 3 lat do 5 lat		
	..... powyżej 5 lat		
2b	Pożyczki	0,00	0,00
	..... do 1 roku		
	..... powyżej 1 roku do 3 lat		
	..... powyżej 3 lat do 5 lat		
	..... powyżej 5 lat		
2c	Inne zobowiązania	0,00	0,00
II	ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE	0,00	12 411,92
1	Wobec jednost. powiązanych	0,00	0,00
1a	Z tyt. dostaw towarów i usług o okresie wymagaln.	0,00	0,00
1b	Inne	0,00	0,00
2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	12 411,92
2a	Kredyty bankowe	0,00	0,00
	..... do 1 roku		
	..... powyżej 1 roku do 3 lat		
	..... powyżej 3 lat do 5 lat		
	..... powyżej 5 lat		
2b	Pożyczki, obligacje, papiery wartościowe	0,00	0,00
2c	Zobowiązania z tyt. dostaw towarów i usług o okresie wymagaln.	0,00	0,00
	..... do 12 miesięcy	0,00	0,00
	..... pow. 12 miesięcy	0,00	0,00
2d	Zaliczki na poczet dostaw	0,00	0,00
2e	Zobow. publiczno-prawne	0,00	12 411,92
	..... w tym z tyt. składek ZUS		8 373,92
2f	Zobow. z tyt. wynagrodzeń	0,00	0,00
	..... w tym wobec pracowników		
2g	Inne	0,00	0,00

Dyrektor Biura

Mariusz Spiewok

12 LUT. 2015

PRZYCHODY BILANSOWE 2014 R.		31.12.2014 r.
A	PRZYCHODY BILANSOWE OGÓŁEM, w tym	762 008,83 zł
1	PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	759 532,39 zł
2	POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE	0,00 zł
3	PRZYCHODY FINANSOWE	2 476,44 zł
B	KOREKTY PRZYCHODÓW BILANSOWYCH	86 341,52 zł
RÓŻNICE TRWALE NIEPODATKOWE, w tym :		0,00 zł
1	Dodatni wynik finansowy za poprzedni rok przeksięgowany w przychody roku bieżącego	0,00 zł
2	Inne przychody trwale niepodatkowe	0,00 zł
RÓŻNICE PRZEJŚCIOWO NIEPODATKOWE, w tym :		86 341,52 zł
3	Dotacje należne, a nie otrzymane	86 341,52 zł
4	Odsetki obce zarachowane, a nie otrzymane w roku podatkowym	0,00 zł
C	PRZYCHODY PODATKOWE roku bieżącego	675 667,31 zł

KOSZTY BILANSOWE 2014 R.		31.12.2014 r.
D	KOSZTY BILANSOWE OGÓŁEM, w tym :	520 694,66 zł
1	KOSZTY DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	487 054,39 zł
2	KOSZTY ADMINISTRACYJNE	33 609,40 zł
3	POZOSTAŁEKOSZTY OPERACYJNE	0,20 zł
4	KOSZTY FINANSOWE	30,67 zł
E	KOREKTY KOSZTÓW BILANSOWYCH :	215 854,00 zł
RÓŻNICE TRWALE NIEPODATKOWE (art.16 ust.1), w tym :		215 853,80 zł
1	Ujemny wynik finansowy roku poprzedniego	0,00 zł
2	Koszty w części pokrytej dotacjami od ze środków bezwrotnych organizacji międzynarodowych, programów ramowych UE itp.	
3	Koszty w części sfinansowanej wkładem własnym zg z art.2 ust.5 ustawy o partnerstwie publiczno - prywatnym otrzymanym przez partnera prywatnego	
4	Koszty w części pokrytej dotacjami / grantami z budżetu państwa lub JST lub agencji dystrybujących te środki	215 853,80 zł
5	Koszty w części pokrytej płatnościami na realizację projektów z udziałem środków UE otrzymane z BGK	
6	Koszty w części pokrytej środkami otrzymanymi przez uczestnika projektu jako pomoc w ramach programu finansow.z UE, o których mowa w ustawie o finansach publicznych	
RÓŻNICE PRZEJŚCIOWO NIEPODATKOWE (art.16 ust.1), w tym :		0,20 zł
7	Korekta NKUP przejściowych z roku poprzedniego	
8	Odsetki zarachowane, a nie wypłacone, odsetki budżetowe	
9	Koszty reprezentacji	
10	Wartość umorzonych wierzytelności, z wyjątkiem tych które wcześniej były zaliczone do przychodów (np. Umorzonych pożyczek, zaliczek, nadpłat itp.)	
11	Oplaty o charakterze sankcyjnym i karnym	
12	Inne koszty nie stanowiące KUP	0,20 zł
F	KOSZTY PODATKOWE roku bieżącego	304 840,66 zł

WYNIK ROKU 2014 R.		31.12.2014 r.
G	DOCHÓD BILANSOWY	241 314,17 zł
H	DOCHÓD PODATKOWY - wg zeznania podatkowego CIT-8	370 826,65 zł
	w tym DOCHÓD wolny od podatku na podst.art.17 ust.4g ustawy PDOP - CIT-8/O poz.8	370 826,65 zł
	w tym DOCHÓD wolny od podatku na podst.innych przepisów ustawy PDOP	

Dyrektor Biura

Mariusz Śpiewok

12 LUT. 2015

STRUKTURA WYNAGRODZEŃ ZA ROK 2014

Wynagrodzenia ogółem za 2014 r.							
Lp	Grupa pracowników	Pracujący w osobach na 31.12.2014 r.	Średnie zatrudnienie w roku w pełnych etatach	Wynagrodzenie brutto	Narzuty na wynagrodzenia	Średnie statyst. wynagrodzenie na osobę (brutto miesięcznie)	Uwagi
1	Z tyt. umowy o pracę	4	2,52	179 670,89 zł	30 728,45 zł	5 941,50 zł	
2	Z tyt. Umów cywilno-prawnych (zlecenia, o dzieło itp..)	1	-	1 291,44 zł	-	-	
3	Z pozostałych tytułów	-	-	-	-	-	
PODSUMOWANIE		5	2,52	180 962,33 zł	30 728,45 zł	5 941,50 zł	

Wynagrodzenia PRACOWNIKÓW wg grup za 2014 r.							
Lp	Grupa pracowników	Pracujący w osobach na 31.12.2014 r.	Średnie zatrudnienie w roku w pełnych etatach	Wynagrodzenie brutto	Narzuty na wynagrodzenia	Średnie statyst. wynagrodzenie na osobę (brutto miesięcznie)	Uwagi
1	PRACOWNICY UMYŚLOWI	4,00	2,52	179 670,89 zł	30 728,45 zł	5 941,50 zł	
2	PRACOWNICY FIZYCZNI	-	-	-	-	-	
3	PRACOWNICY POZOSTALI	-	-	-	-	-	
PODSUMOWANIE		4,00	2,52	179 670,89 zł	30 728,45 zł	5 941,50 zł	

Wynagrodzenia członków organów zarządzających i nadzorczych wg grup za 2014 r.							
Lp	Organ	Liczba osób wchodzących w skład organu	Średnie zatrudnienie w roku w pełnych etatach	Wynagrodzenie brutto	Narzuty na wynagrodzenia	Średnie statyst. wynagrodzenie na osobę (brutto miesięcznie)	Uwagi
1	ZARZĄD ZWIĄZKU	15	-	-	-	-	
2	KOMISJA REWIZYJNA	5	-	-	-	-	
3	INNE	-	-	-	-	-	
PODSUMOWANIE		15,00	-	-	-	-	



Dyrektor Biura

Małgorzata Spiewok
Małgorzata Spiewok

12 LUT. 2015.



SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZKU GMIN I POWIATÓW SUBREGIONU CENTRALNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

I. INFORMACJE OGÓLNE O ZWIĄZKU

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego jest samorządnym stowarzyszeniem gmin i powiatów, powołanym dla wsparcia idei samorządności lokalnej, ochrony wspólnych interesów, wymiany doświadczeń, promocji osiągnięć oraz realizacji wspólnych przedsięwzięć i inwestycji.

Do zadań Związku należy między innymi:

- pełnienie funkcji Związku ZIT w odniesieniu do Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
- realizacja zadań dotyczących wdrażania projektów dofinansowanych z funduszy krajowych i europejskich, w tym pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w tym w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych
- realizacja zadań związanych z pełnieniem funkcji Związku ZIT dla Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w ramach RPO WSL

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego został utworzony w dniu 03.10.2013 r., uchwałą nr 1/2013 Uczestników zebrania założycielskiego. Następnie Związek został zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 07.11.2013 r.

1. CZŁONKOWIE ZWIĄZKU

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego liczy 81 członków – jednostek samorządu terytorialnego Województwa Śląskiego. Są to:

- powiaty ziemskie

Będziński, Bieruńsko-Lędziński, Gliwicki, Lubliniecki, Mikołowski, Pszczyński, Tarnogórski, Zawierciański.

- miasta na prawach powiatu

Bytom, Chorzów, Dąbrowa Górnicza, Gliwice, Jaworzno, Katowice, Mysłowice, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Sosnowiec, Świętochłowice, Tychy, Zabrze.

- gminy miejskie i miejsko-wiejskie



Będzin, Bieruń, Czeladź, Imielin, Kalety, Knurów, Łędziny, Lubliniec, Łaziska Górne, Łazy, Miasteczko Śląskie, Mikołów, Ogrodzieniec, Orzesze, Pilica, Poręba, Pszczyna, Pyskowice, Radzionków, Siewierz, Sławków, Sośnicowice, Szczekociny, Tarnowskie Góry, Toszek, Wojkowice, Woźniki, Zawiercie.

➤ gminy wiejskie

Bobrowniki, Bojszowy, Boronów, Ciasna, Chełm Śląski, Gierałtowiec, Goczałkowice-Zdrój, Herby, Irządze, Kobiór, Kochanowice, Koszęcin, Kroczyce, Krupski Młyn, Miedźna, Mierzęcice, Ornontowice, Ożarówce, Pawłowice, Pawonków, Pilchowice, Psary, Rudziniec, Suszec, Świerklaniec, Tworóg, Wielowieś, Włodowice, Wry, Zbrostawice, Żarnowiec.

2. WŁADZE ZWIĄZKU

W 2014 roku organy statutowe Związku działały w następujących składach:

Zarząd Związku:

Damian Bartyła, Prezydent Miasta Bytom

Andrzej Kotala, Prezydent Miasta Chorzów

Zdzisław Kulej, Wójt Gminy Ciasna

Zygmunt Frankiewicz, Prezydent Miasta Gliwice, Przewodniczący Zarządu

Paweł Silbert, Prezydent Miasta Jaworzna

Piotr Uszok, Prezydent Miasta Katowice

Marek Balcer, Burmistrz Miasta Mikołów

Grażyna Dziedzic, Prezydent Miasta Ruda Śląska

Kazimierz Górski, Prezydent Miasta Sosnowiec

Andrzej Dziuba, Prezydent Miasta Tychy

Małgorzata Mańka-Szulik, Prezydent Miasta Zabrze

Ryszard Mach, Prezydent Miasta Zawiercie

Michał Nieszporek, Starosta Powiatu Gliwickiego

Paweł Sadza, Starosta Powiatu Pszczyńskiego

Lucyna Ekkert, Starosta Powiatu Tarnogórskiego

Komisja Rewizyjna:

Stanisław Jagoda, Wójt Gminy Chełm Śląski

Joachim Bargiel, Wójt Gminy Gierałtowiec

Edward Maniura, Burmistrz Miasta Lubliniec

Edward Lasok, Prezydent Miasta Mysłowice

Andrzej Mikulski, Burmistrz Miasta Ogrodzieniec

3. BIURO ZWIĄZKU

Obsługę organizacyjną bieżącej działalności Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego sprawuje Biuro Związku. Biuro podlega Zarządowi Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego.

II. ZREALIZOWANE DZIAŁANIA

1. Walne Zebranie Członków Związku

W roku 2014 odbyło się jedno Walne Zebranie Członków Związku w terminie 06.06.2014, podczas którego podjęto jedną uchwałę. Natomiast w dniu 23.12.2014 r. Walne Zebranie Członków podjęło również jedną uchwałę w trybie obiegowym.

2. Zarząd Związku

W okresie sprawozdawczym Członkowie Zarządu Związku odbyli 9 spotkań w terminach:

- 07.01.2014 r.,
- 30.01.2014 r.,
- 25.02.2014 r.,
- 22.04.2014 r.,
- 27.05.2014 r.,
- 24.06.2014 r.,
- 26.08.2014 r.,
- 02.10.2014 r.,
- 09.12.2014 r.

Podczas swoich obrad Zarząd podjął w sumie 22 uchwały, w tym 6 w trybie obiegowym.

Wykaz wszystkich powyższych dokumentów jest zawarty w Biuletynie Informacji Publicznej Związku dostępnym na stronie internetowej www.subregioncentralny.pl

3. Wzmacnianie funkcji metropolitalnych.

3.1. Działalność na rzecz interesów członków Związku

W ramach tego działania Związek:

- prowadził stałą współpracę i utrzymywał bieżący kontakt z przedstawicielami zewnętrznych podmiotów i organizacji takich jak: Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju oraz Ministerstwo Gospodarki, Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Unia Metropolii Polskich
- podejmował stanowiska w obronie interesów Członków Związku m.in. edukacji przedszkolnej, budowy parkingów Park&Ride w centrach miast, kontraktu terytorialnego województwa śląskiego
- brał udział w konsultacjach społecznych dokumentów programowych nowej perspektywy finansowej UE na lata 2014-2020 (w tym m.in. RPO WSL) oraz aktów prawnych,
- współpracował z innymi Związkami ZIT w Polsce

- utrzymywał stały kontakt z organami członków Związku wchodzącymi w skład Związku.

3.2. Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych S.C.

Prace nad „Strategią Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020” były prowadzone przez cały okres sprawozdawczy. Dokonano aktualizacji Strategii ZIT zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. W okresie od 17 lipca do 21 sierpnia prowadzone były także konsultacje społeczne ww. dokumentu, w trakcie których uwagi zgłosiły 2 organizacje pozarządowe. Ostateczna wersja Strategii ZIT została przygotowana w oparciu o wersję RPO WSL przyjętą przez Komisję Europejską.

4. Obsługa projektów

W ramach tego działania prowadzona była wśród wszystkich Członków Związku aktualizacja projektów przeznaczonych do dofinansowania w ramach ZIT. Pracownicy Biura Związku odbyli 9 spotkań we wszystkich podregionach Subregionu Centralnego celem bieżącej oceny stanu zaawansowania przygotowań do wdrażania ZIT oraz szczegółowej analizie projektów zgłaszanych przez poszczególne samorządy.

Uruchomiona została także Grupa Robocza ds. wyboru projektów działająca przy Zarządzie Związku, której zadaniem było opracowanie wytycznych ds. wyboru projektów. Grupa Robocza stworzyła własną, wspólną propozycję listy zasad i kryteriów. Opracowany przez Grupę Roboczą katalog ma charakter ramowy. Oprócz elementów obligatoryjnych, wynikających bezpośrednio z przepisów prawa zawiera również propozycję zapisów pomocniczych, wskazujących możliwe do zastosowania rozwiązania.

Powołany został także Zespół ds. Transportu Publicznego, który we współpracy z Biurem Związku przygotował i przedłożył do Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju fiszkę projektu komplementarnego z dziedziny transportu publicznego do dofinansowania w ramach POIiŚ, w którym przedstawiono kluczowe obszary wsparcia

Opracowano również zasady priorytetyzacji poszczególnych elementów projektu komplementarnego.

5. Wsparcie kompetencyjne – warsztaty i seminaria

W ramach projektu nr 2/ZIT/2014 realizowanego w ramach dotacji POPT 2007-2013, Związek przeprowadził:

- **Dwudniowe warsztaty z zakresu zarządzania projektami**

W programie szkolenia znalazły się między innymi następujące zagadnienia:

1. Cykl życia projektu oraz podstawowe techniki zarządzania projektami;
2. Inicjowanie i planowanie projektów: główne elementy studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie;

3. Zarys założeń dotyczących realizacji, kontroli i monitoringu projektów w ramach RPO, w tym ZIT;
4. Planowanie i realizacja projektów z zakresu efektywności energetycznej i ochrony środowiska; uwarunkowania i rozwiązania szczegółowe (wraz z uwarunkowaniami dotyczącymi komplementarności z POIS);
5. Planowanie i realizacja projektów z zakresu usług społecznych, ochrony zdrowia i rynku pracy; uwarunkowania i rozwiązania szczegółowe (wraz z uwarunkowaniami dotyczącymi powiązań z LPR oraz kryteriami rewitalizacji);
6. Planowanie i realizacja projektów z zakresu edukacji i adaptacyjności przedsiębiorstw; uwarunkowania i rozwiązania szczegółowe (wraz z uwarunkowaniami pomocy publicznej/de minimis);
7. Inicjowanie i planowanie projektów: główne elementy studium wykonalności i wniosku o dofinansowanie. Sesja III: budżetowanie projektów, określanie poziomu dofinansowania i luki finansowej, zagadnienia pomocy publicznej i pomocy de minimis;
8. Podstawowe założenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w tym podejście ZIT oraz komplementarność do krajowych programów operacyjnych.

Zajęcia odbywały się w następujących terminach:

- a) 04 – 05.11.2014 r.,
- b) 25 – 26.11.2014 r.,
- c) 02 – 03.12.2014 r.,
- d) 09 – 10.12.2014 r.,
- e) 16 – 17.12.2014 r.

Zdecydowana większość uczestników w badaniu ankietowym potwierdziła przydatność szkolenia, które w ich przekonaniu przyczyniło się do podwyższenia kompetencji osób odpowiedzialnych za koordynację i realizację projektów w urzędach miast/gmin/starostw powiatowych, a to z kolei przyczyni się do sprawnej koordynacji wdrażania ZIT w regionie. W warsztatach ogółem wzięło udział 107 osób.

- **Seminarium z zakresu monitoringu Strategii ZIT**

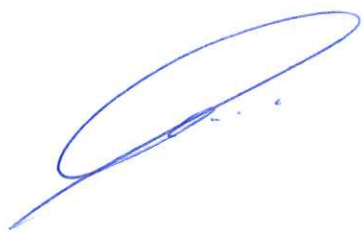
Celem seminarium było wypracowanie kierunków i optymalnych rozwiązań, które zdaniem uczestników i ekspertów powinny znaleźć się w gronie procedur monitoringu Strategii ZIT. Ze względu na dużą liczbę uczestników, seminarium odbyło się w dwóch turach, 20 i 28 listopada 2014. W spotkaniach łącznie uczestniczyło 75 osób. W trakcie warsztatu dyskutowano nad modelem zarządzania bazą danych systemu monitoringu Związku Subregionu Centralnego za pomocą narzędzi informatycznych o charakterze obserwatorium analitycznego systemu monitoringu Strategii ZIT. W tym kontekście omówiono również system wyboru projektów oraz przedstawiono zasady wyboru partnerów projektów i beneficjentów innych niż jednostka samorządu terytorialnego. Dyskutowano także o zagadnieniach edukacji przedszkolnej w kontekście tzw. „białych plam” oraz ewentualnej ścieżki identyfikacji danych diagnostycznych, które pomogłyby określić obszary wymagające szczególnej uwagi w tym zakresie. Omówiono również kwestie lokalnych planów rewitalizacji w oparciu o doświadczenia miast: Ruda Śląska, Chorzów oraz Świętochłowice oraz główne problemy gospodarki niskoemisyjnej na podstawie aktualnego stanu przygotowań do realizacji „Programu

kompleksowej likwidacji niskiej emisji na terenie konurbacji śląsko-dąbrowskiej” oraz doświadczeń miasta Katowice z procesu opracowywania PGN.

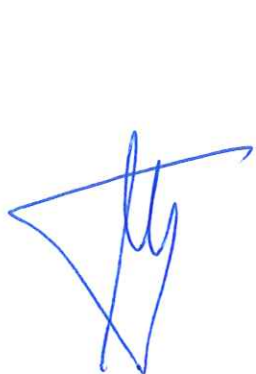
Materiał zebrany podczas dyskusji posłużył grupie ekspertów zewnętrznych za podstawę opracowania strategii monitoringu realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych na obszarze Subregionu Centralnego.



Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewak


Przewodniczący Zarządu Związku
Zygmunt Frankiewicz







 SMM-





