

Uchwała nr 213/2017
Zarządu Związku Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
z dnia 28 kwietnia 2017 r.

w sprawie: w sprawie przyjęcia regulaminu powoływania ekspertów IP ZIT do oceny wniosków o dofinansowanie w ramach RPO WSL 2014-2020.

Na podstawie § 21 ust. 1 Statutu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, podjętego Uchwałą Walnego Zebrania Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego nr 2/2013 z dnia 3 października 2013 roku, z późniejszymi zmianami

Zarząd Związku Subregionu Centralnego uchwała:

- §1. Przyjąć regulamin powoływania ekspertów IP ZIT do oceny wniosków o dofinansowanie w ramach RPO WSL 2014-2020 w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- §2. Uchylić uchwałę nr 102/2016 z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu powoływania ekspertów i ich wynagradzania za udział w ocenie wniosków o dofinansowanie za zgodność ze Strategią ZIT S.C w ramach RPO WSL 2014-2020.
- §3. Odpowiedzialnym za wykonanie niniejszej uchwały jest dyrektor Biura Związku.
- §4. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawuje Zarząd Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego.
- §5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu Związku
Zygmunt Frankiewicz

Dyrektor Biura
Manuszk Śpiewok

REGULAMIN
powoływania ekspertów IP ZIT do oceny wniosków o dofinansowanie
w ramach RPO WSL 2014-2020

§1

Definicje

1. **Rozporządzenie ogólne** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.
2. **Ustawa** - ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U z 2014 r. poz. 1146 z późn. zm.) określająca zasady realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020, podmioty uczestniczące w realizacji tych programów i polityki oraz tryb współpracy między nimi.
3. **Wytyczne** - Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020, których celem jest zapewnienie jednolitego stosowania przez właściwe instytucje przepisów w zakresie trybów wyboru projektów, z uwzględnieniem specyfiki procedur wyboru projektów współfinansowanych ze środków EFS. Dokument zatwierdzony przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju 31 marca 2015r. z późn. zm.
4. **Instytucja Zarządzająca (IZ RPO WSL)** - Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2 Ustawy jest Zarząd Województwa Śląskiego. Zarząd Województwa Śląskiego w zakresie powierzonych zadań związanych z realizacją RPO WSL obsługiwany jest przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (UMWSL): Wydział Rozwoju Regionalnego, Wydział Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

i Wydział Europejskiego Funduszu Społecznego. IZ RPO WSL, zgodnie z art. 125 ust. 1 Rozporządzenia ogólnego, odpowiada za zarządzanie programem operacyjnym zgodnie z zasadą należytego zarządzania finansami, jak również odpowiada za prawidłowe i efektywne zarządzanie RPO WSL.

5. **Instytucja Pośrednicząca (IP ZIT)** - Zgodnie z art. 123 ust. 6 Rozporządzenia ogólnego oraz art. 10 ust. 1 Ustawy IZ RPO WSL powierzyła realizację niektórych spośród swoich zadań związanych z realizacją wybranych działań/poddziałań RPO WSL sześciu instytucjom pośredniczącym. Rolę IP ZIT RPO WSL pełni Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z siedzibą w Gliwicach. Powierzenie zadań nastąpiło na podstawie Porozumienia nr 12/RR/2015 z dnia 17 marca 2015 r. pomiędzy Zarządem Województwa Śląskiego a Związkiem Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z siedzibą w Gliwicach (z późn. zmianami). Powierzając zadania związane z realizacją Programu, IZ RPO WSL zachowuje pełną odpowiedzialność za ich realizację.
6. **Instytucja Organizująca Konkurs (IOK)** – jedna lub więcej instytucji odpowiedzialnych za przeprowadzenie konkursu. IOK może być IZ RPO WSL lub Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.
7. **Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL)** - regionalny program dwufunduszowy współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) oraz Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS). Program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności. Dokument przyjęty decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014r.
8. **ZIT lub ZIT SC lub ZIT RPO WSL** - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego.
9. **Strategia ZIT SC** - Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, której aktualną wersję można pobrać ze strony internetowej <http://www.subregioncentralny.pl/strategia-zit.html>
10. **Komisja Oceny Projektów (Komisja lub KOP)** – komisja, o której mowa w art. 44 Ustawy; niezależne ciało kolegialne zajmujące się oceną wniosków o dofinansowanie, jest umiejscowiona w IOK. Powoływana jest na okres od momentu rozpoczęcia procesu oceny wniosków do czasu rozstrzygnięcia konkursu.
11. **Ekspert** – osoba spełniająca wymogi określone w art. 49 Ustawy oraz w Wytocznych, posiadająca specjalistyczną wiedzę lub umiejętności z poszczególnych dziedzin objętych RPO WSL. IP ZIT zawiera z Ekspertem umowę dotyczącą jego udziału w procesie wyboru projektów do dofinansowania poprzez dokonywanie oceny projektów, za wynagrodzeniem, w celu zapewnienia rzetelnej i bezstronnej oceny wniosków.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Podstawa prawna regulaminu
 - a. art. 49 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 z późn. zm. (dalej Ustawa).
 - b. Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020 zatwierdzone przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju 31 marca 2015 r. (z późn. zm.) (dalej Wytyczne)
 - c. Procedura naboru kandydatów na Ekspertów i prowadzenia Wykazu Kandydatów na Ekspertów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 przyjęta Uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 476/28/V/2015 z dnia 2 kwietnia 2015 r. z późn. zm. (dalej Procedura).
 - d. Wykaz Kandydatów na Ekspertów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 przyjęty przez Zarząd Województwa Śląskiego uchwałą nr 1667/64/V/2015 z dnia 8 września 2015 r. z późn. zm. (dalej Wykaz).
 - e. Regulamin Komisji Oceny Projektów oceniającej projekty złożone w ramach Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (z wyłączeniem instrumentów finansowych, Działań i Poddziałań wdrażanych przez Śląskie Centrum Przedsiębiorczości) przyjęty przez Zarząd Województwa Śląskiego uchwałą nr 1835/68/V/2015 z dnia 28 września 2015 r. z późn. zm. (dalej Regulamin KOP EFRR).
 - f. Regulamin dokonywania oceny projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 przyjęty przez Zarząd Województwa Śląskiego uchwałą nr 877/38/V/2015 z dnia 27 maja 2015 r. z późn. zm. (dalej Regulamin KOP EFS).
2. Regulamin określa ogólne zasady powoływania ekspertów przez Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego (pełniący funkcję IP ZIT w procesie oceny wniosków o dofinansowanie złożonych w naborach dedykowanych ZIT RPO WSL) i wykonywania przez nich obowiązków eksperta oraz oceny ich pracy.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące zasad wykonywania obowiązków przez eksperta zawiera każdorazowo umowa zawarta pomiędzy IP ZIT RPO WSL a ekspertem.

§ 3

Wyznaczanie eksperta do oceny projektów

1. IP ZIT wyznacza do KOP ekspertów, którzy dokonują:
 - a. w przypadku projektów EFS – oceny wniosków o dofinansowanie za zgodność ze Strategią ZIT SC,
 - b. w przypadku projektów EFRR – oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie oraz oceny za zgodność ze Strategią ZIT SC.
2. IP ZIT wyznacza ekspertów do oceny spośród kandydatów ujętych w Wykazie, o którym mowa w § 2 pkt 1 d., w następujących dziedzinach:
 - a. w przypadku oceny za zgodność ze Strategią ZIT dla projektów w ramach EFS oraz EFRR:
 - dziedzina 37 „Strategiczne planowanie rozwoju terytorialnego” Wykazu,
 - inna dziedzina/dziedziny merytorycznie odpowiednie dla tematyki danego konkursu
 - b. w przypadku oceny merytorycznej dla projektów EFRR – dziedzina/dziedziny merytoryczne odpowiednie dla tematyki danego konkursu.
3. Wyznaczenie ekspertów spośród kandydatów, o których mowa w pkt. 1 odbywa się w drodze losowania, którego dokonuje Komisja w składzie: Dyrektor Biura Związku (lub osoba go zastępująca) oraz minimum dwóch Koordynatorów ZIT lub minimum dwóch pracowników Biura Związku. Losowanie odbywa się tradycyjnie bądź za pomocą systemu losującego w formie arkusza kalkulacyjnego Excel.
4. Liczba ekspertów losowanych do KOP dla danego konkursu jest pochodną przyjętych zasad:
 - a. dla oceny wniosków o dofinansowanie w EFS na 1 oceniającego może przypadać w danym konkursie maksymalnie 20 wniosków do oceny za zgodność ze Strategią ZIT;
 - b. dla oceny wniosków o dofinansowanie w EFRR na 1 oceniającego może przypadać w danym konkursie maksymalnie 20 wniosków do oceny za zgodność ze Strategią ZIT oraz maksymalnie 10 wniosków do oceny merytorycznej, przy czym nie wyklucza się, żeby ekspert w drodze losowania wniosków otrzymał do oceny wnioski zarówno do oceny merytorycznej, jak i do oceny za zgodność ze Strategią ZIT, zgodnie z dziedziną, w ramach której ekspert jest zgłoszony. Nie dopuszcza się, aby ekspert rekomendowany wyłącznie do dziedziny 37 „Strategiczne planowanie rozwoju terytorialnego” prowadził ocenę merytoryczną wniosków o dofinansowanie.
5. Do ekspertów, o których mowa w pkt. 3 IP ZIT wysyła drogą mailową zapytanie dotyczące możliwości udziału w ocenie projektów złożonych w danym konkursie. W zapytaniu wskazane są wymagania jakie winien spełnić kandydat oraz jest termin

w jakim kandydat na eksperta ma udzielić odpowiedzi wraz z niezbędnymi dokumentami.

6. Warunkiem umieszczenia eksperta w składzie KOP dla danego konkursu są:
 - a. pozytywna odpowiedź kandydata na eksperta oraz przesłanie podpisanego oświadczenia o bezstronności i deklaracji poufności oraz listy projektów złożonych w danym naborze w terminie wskazanym przez Biuro ZSC,
 - b. posiadanie certyfikatu ukończenia obowiązkowych szkoleń e-learningowych na Platformie Oceniających Projekty EFS (w przypadku powoływania ekspertów do oceny wniosków o dofinansowanie projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego). Kandydat na eksperta jest zobligowany dostarczyć certyfikat razem z dokumentami, o których mowa w ust. 6 pkt. a.
7. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie IP ZIT otrzyma liczbę pozytywnych odpowiedzi od kandydatów niewystarczającą do sprawnej i efektywnej pracy KOP, losowanie zostaje powtórzone, zgodnie z procedurą poczynając od punktu 3 do punktu 6.
8. Lista ekspertów wylosowanych do oceny wniosków w danym KOP jest zatwierdzana w drodze uchwały przez Zarząd Związku Subregionu Centralnego.
9. Istnieje możliwość powołania do danej KOP ekspertów rezerwowych na wypadek, gdyby powołany do pierwszego składu KOP ekspert odmówił udziału w ocenie ze względu na obciążenie zawodowe lub inne wypadki losowe stanowiące przeciwwskazanie do udziału w pracach KOP.
10. Proces wyboru ekspertów do KOP dla danego konkursu w ramach ZIT jest dokumentowany w postaci notatki lub protokołu z wyboru ekspertów, zawierającej co najmniej: datę wyboru ekspertów, wskazanie numeru konkursu, imiona i nazwiska kandydatów wylosowanych do udziału w pracach danego KOP (także ekspertów rezerwowych – jeśli zostali wylosowani).

§ 4

Ogólne obowiązki eksperta

1. Kandydat na eksperta uzyskuje status eksperta po podpisaniu umowy dotyczącej udziału w ocenie projektów, odnoszącej się do konkretnego konkursu dla ZIT RPO WSL.
2. Ekspert zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zgodnie z zawartą umową i regulaminem pracy KOP tj. Regulaminem KOP EFS lub Regulaminem KOP EFRR (odpowiednio do konkursu).
3. Ekspert zobowiązany jest do bieżącego informowania IP ZIT:
 - a. o wszelkich okolicznościach, które powodują zaprzestanie spełniania przesłanek warunkujących wpisanie kandydata eksperta do Wykazu.
 - b. o zmianie swoich danych zawartych w umowie/porozumieniu.



4. Warunkiem zawarcia umowy z ekspertem jest złożenie przez niego oświadczenia dotyczącego jego bezstronności i deklaracji poufności, o którym mowa w art. 49 ust. 8 Ustawy. Załącznikiem do oświadczenia jest lista wniosków o dofinansowanie projektów złożonych w ramach naboru, dla którego powołano dany KOP. Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej, o czym IP ZIT poucza eksperta.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy relacji eksperta z wszystkimi wnioskodawcami biorącymi udział w konkursie.
6. W sytuacji, gdy zostanie uprawdopodobnione istnienie innych okoliczności mogących budzić wątpliwości co do bezstronności eksperta, IP ZIT wyłącza eksperta z udziału w ocenie projektów.
7. Ekspert zobowiązany jest do oceny projektu zgodnie z zasadą rzetelności rozumianą jako obowiązek oceny każdego projektu zgodnie z ustanowionymi regułami.

§ 5

Wynagradzanie pracy ekspertów

1. Umowa zawarta z ekspertem określa maksymalną liczbę wniosków o dofinansowanie projektów w ramach instrumentu ZIT RPO WSL do oceny oraz przysługujące za ocenę wynagrodzenie.
2. IP ZIT może ustalić dodatkowe wynagrodzenie za opracowanie raportu ewaluacyjnego systemu oceny projektów.

§ 6

Ocena pracy eksperta

1. IP ZIT ocenia pracę eksperta, z którym zawarła umowę zgodnie z zapisami Regulaminów Komisji Oceny Projektów, o których mowa w § 2 pkt. 1 e. w przypadku oceny EFRR oraz § 2 pkt. 1 f. w przypadku oceny EFS.
2. Ocena pracy eksperta dokonywana jest w każdym przypadku, w którym ekspert został zaangażowany w ocenę projektów do dofinansowania. Wzór karty oceny eksperta stanowi załącznik do regulaminów KOP, o których mowa w punkcie 1.
3. Wyniki ocen ekspertów każdorazowo przekazywane są do IZ RPO WSL, zgodnie ze szczegółowymi zapisami regulaminów KOP, o których mowa w punkcie 1.

§ 7

Przepisy końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają zapisy Wytycznych w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.

Przewodniczący Zarządu Związku

Zygmunt Frankiewicz

Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok