

Gliwice, 04.11.2016 r.

Oznaczenie sprawy: ZSC.271.39.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ
209 000 euro

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Wykonanie Studium Transportowego Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
--	--

1. Zamawiający - nazwa i adres

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 37
44-100 Gliwice
Tel.: +48 324612250
Faks: +48 324612251
E-mail: biuro@subregioncentralny.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) przedmiotem zamówienia są usługi.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- główny przedmiot:

kod CPV: 71.24.10.00-9 - nazwa: Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

- dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 79.31.12.00-9 - nazwa: Usługi przeprowadzania badań ankietowych

kod CPV: 79.31.13.00-0 - nazwa: Usługi analizy ankiet

kod CPV: 63.71.27.10-3 - nazwa: Usługi monitorowania ruchu

kod CPV: 90.71.14.00-8 - nazwa: Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

3) opis przedmiotu zamówienia:

Celem zamówienia jest pozyskanie wiarygodnych danych umożliwiających skonstruowanie komputerowego modelu ruchu dla rdzeniowego obszaru metropolitalnego subregionu centralnego województwa śląskiego w odniesieniu do jego relacji wewnętrznych i relacji z otoczeniem funkcjonalnym, oraz przeprowadzenie przy jego wykorzystaniu analiz ruchu dla okresów bieżącego i przyszłego, które pozwolą na prowadzenie polityki zrównoważonej mobilności miejskiej na obszarze subregionu.

Przedmiotem zamówienia są następujące zakresy:

Etap 1 – Analiza dotychczasowych ustaleń strategicznych i programowych,

Etap 2 – Przygotowanie badań i pomiarów z niezbędnymi uzgodnieniami,

Etap 3 – Przeprowadzenie badań i pomiarów ruchu,

Etap 4 – Opracowanie wyników badań ankietowych i pomiarów ruchu,

Etap 5 – Skonstruowanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego,

Etap 6 – Opracowanie modeli prognostycznych oraz wykonanie analiz ruchu, prace scenariuszowe,

Etap 7 – Ustalenia normatywne.

Ze względu na merytoryczny, przestrzenny i czasowy zakres zamówienia, a także mając na uwadze rozliczenie realizacji Zamówienia, Zamawiający wymaga, żeby jego realizacja przebiegała etapowo. Przewiduje odrębny odbiór każdego etapu. W przypadku stwierdzenia usterek, wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.

Etapy realizacyjne są następujące:

Etap 1 – Analiza dotychczasowych ustaleń strategicznych i programowych

Zadanie 1.1. Analiza dokumentów strategicznych

Zadanie 1.2. Analiza istniejących opracowań koncepcyjnych, projektowych, innych materiałów studialnych

Zadanie 1.3. Przygotowanie danych do prognoz ruchu wykorzystywanych w prognostycznych modelach ruchu

Zadanie 1.4. Sporządzenie raportu z etapu 1.

Etap 2 – Przygotowanie badań i pomiarów z niezbędnymi uzgodnieniami

Zadanie 2.1. Weryfikacja przydatności danych z już wykonanych badań i pomiarów ruchu oraz danych o skonstruowanych modelach ruchu dotyczących obszaru badań

Zadanie 2.2. Przygotowanie akcji informacyjno-promocyjnej

Zadanie 2.3. Podział obszaru na rejony komunikacyjne

Zadanie 2.4. Identyfikacja układu komunikacyjnego obszaru subregionu centralnego

Zadanie 2.5. Identyfikacja danych ilościowych w zakresie czynników ruchotwórczych według rejonów komunikacyjnych wraz z tworzeniem baz danych o tych parametrach

Zadanie 2.6. Przygotowanie ostatecznej wersji ankiet i formularzy pomiarowych

Zadanie 2.7. Dokonanie losowania elementów próby w badaniach gospodarstw domowych

Zadanie 2.8. Wybór punktów pomiarowych

Zadanie 2.9. Ustalenie harmonogramu badań i pomiarów

Zadanie 2.10. Pozyskanie niezbędnych pozwoleń na badania i pomiary ruchu wraz z przygotowaniem ewentualnych projektów organizacji ruchu

Zadanie 2.11. Przygotowanie baz danych na potrzeby badań i pomiarów ruchu

Zadanie 2.12. Sporządzenie raportu z etapu 2.

Etap 3 – Przeprowadzenie badań i pomiarów ruchu

Zadanie 3.1. Badania ankietowe gospodarstw domowych w strefach 0 i 1

Zadanie 3.2. Badania ankietowe pasażerów publicznego transportu zbiorowego na kordonie strefy 0

Zadanie 3.3. Badania ankietowe osób w centrach handlowych i na parkingach wielkopowierzchniowych wraz z pomiarami wielkości ruchu osób korzystających z tych obiektów

Zadanie 3.4. Badania ankietowe pasażerów na przystankach autobusowych obsługujących przewozy regionalne i międzyregionalne, kolejowych stacjach i przystankach osobowych wraz z pomiarami ruchu

Zadanie 3.5. Badania ankietowe pasażerów na głównych przystankach

Zadanie 3.6. Uzupełniające pomiary napełnień środków transportu zbiorowego

Zadanie 3.7. Badania ankietowe ruchu towarowego

Zadanie 3.8. Pomiary natężenia ruchu w punktach ekranowych

Zadanie 3.9. Pomiary natężenia ruchu w punktach kordonowych zewnętrznych strefy 0 i punktach pomiarowych strefy 1

Zadanie 3.10. Pomiary natężenia ruchu w punktach kordonowych wewnętrznych strefy 0

Zadanie 3.11. Pomiary natężenia ruchu w węzłach i na odcinkach sieci drogowej

Zadanie 3.12. Badanie funkcji oporu odcinków

Zadanie 3.13. Sporządzenie raportu z etapu 3.

Etap 4 – Opracowanie wyników badań ankietowych i pomiarów ruchu

Zadanie 4.1. Opracowanie wyników badań gospodarstw domowych

Zadanie 4.2. Opracowanie wyników badań pasażerów publicznego transportu zbiorowego na kordonie strefy 0

Zadanie 4.3. Opracowanie wyników badań osób w centrach handlowych i na parkingach wielkopowierzchniowych

Zadanie 4.4. Opracowanie wyników badań pasażerów na przystankach autobusowych obsługujących przewozy regionalne i międzyregionalne, kolejowych stacjach i przystankach osobowych wraz z pomiarami ruchu

Zadanie 4.5. Opracowanie wyników badań ankietowych pasażerów na głównych przystankach

Zadanie 4.6. Opracowanie wyników badań napełnień w pojazdach komunikacji zbiorowej

Zadanie 4.7. Opracowanie wyników badań ruchu towarowego

Zadanie 4.8. Opracowanie wyników pomiarów ruchu w punktach ekranowych, kordonowych oraz w węzłach i na odcinkach sieci drogowej

Zadanie 4.9. Opracowanie wyników badań funkcji oporu odcinków

Zadanie 4.10. Sporządzenie raportu z etapu 4.

Etap 5 – Skonstruowanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego

Zadanie 5.1. Wykonanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego

Zadanie 5.2. Sprawdzenie poprawności skonstruowanego modelu

Zadanie 5.3. Przekazanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego

Zadanie 5.4. Sporządzenie raportu z etapu 5.

Etap 6 – Opracowanie modeli prognostycznych oraz wykonanie analiz ruchu, prace scenariuszowe

Zadanie 6.1. Opracowanie modeli prognostycznych oraz prognoz ruchu

Zadanie 6.2. Przekazanie modeli prognostycznych wraz z analizą ruchu

Zadanie 6.3. Prace scenariuszowe

Zadanie 6.4. Sporządzenie raportu z etapu 6.

Etap 7 – Ustalenia normatywne

Zadanie 7.1. Rekomendacje dziedzinowe

Zadanie 7.2. Przeprowadzenie aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej

Zadanie 7.3. Konsultacje społeczne

Zadanie 7.4. Opracowanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko

Zakończenie realizacji zamówienia

Wszystkie raporty, sprawozdania i inne materiały tekstowe, wskazane w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi również w formacie pdf zgodnie z wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0. (WCAG 2.0) na poziomie aa.

Zamawiający wymaga, żeby realizacja zamówienia przebiegła w terminach:

02.01.2017-31.05.2017: etap 1 – Analiza dotychczasowych ustaleń strategicznych i programowych

02.01.2017-28.02.2017: etap 2 – Przygotowanie badań i pomiarów z niezbędnymi uzgodnieniami

01.03.2017-30.04.2017: etap 3 – Przeprowadzenie badań i pomiarów ruchu

01.04.2017-30.06.2017: etap 4 – Opracowanie wyników badań ankietowych i pomiarów ruchu

01.06.2017-31.08.2017: etap 5 – Skonstruowanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego

01.09.2017-31.10.2017: etap 6 – Opracowanie modeli prognostycznych oraz wykonanie analiz ruchu, prace scenariuszowe

01.09.2017-31.03.2018: etap 7 – Ustalenia normatywne.

4. Oferty częściowe

1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1, pkt 6 ustawy pzp, do 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających w szczególności na powtórzeniu: badania pomiaru ruchu, zachowań komunikacyjnych, wykonaniu koncepcji programowo-przestrzennych.

Warunki udzielenia powyższych zamówień będą tożsame z warunkami zawartymi w umowie na realizację zamówienia podstawowego.

6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin zakończenia realizacji zamówienia: 31.03.2018 r.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Określenie warunku: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał - a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonał w tym okresie:

1. Opracowanie co najmniej 2 studiów transportowych obszarów aglomeracyjnych/funkcjonalnych o liczbie gmin miejskich wchodzących każdorazowo w ich skład co najmniej równej 5 i liczbie ludności każdego z tych obszarów co najmniej równej 300 tys. Mieszkańców oraz wartości zamówienia przynajmniej jednego z nich co najmniej równej 0,7 mln PLN brutto przy wykorzystaniu narzędzi oraz metodyki systemów informacji o terenie (GIS/SIT).

Uwaga: Do oceny spełniania powyższego warunku nie będą uwzględniane opracowania strategii rozwoju systemu transportowego oraz polityk związanych z rozwojem systemu transportowego.

2. Przeprowadzenie co najmniej 2 badań zachowań komunikacyjnych/transportowych mieszkańców, na próbie nie mniejszej niż $n = 3\ 500$ gospodarstw domowych każde, w których przeprowadzono bezpośredni wywiad ankietowy (F2F PAPI lub CAPI) każdorazowo z nie mniej niż $n = 7\ 000$ respondentów. Badanie winno być wykonane na próbie losowej, reprezentatywnej dla mieszkańców/gospodarstw domowych badanego obszaru z wykorzystaniem tzw. "dzienniczka podróży" w którym odnotowywano wszystkie podróże respondentów wykonane w dniu poprzedzającym badanie.

3. Przeprowadzenie badania ankietowego pasażerów komunikacji zbiorowej realizowanego przez ankietów wewnątrz pojazdów transportu zbiorowego co najmniej dla obszaru aglomeracyjnego, na próbie nie mniejszej niż $n = 3\ 500$ pasażerów i w nie mniej niż 35 punktach kordonowych lub ekranowych. Badanie powinno polegać na zapisaniu informacji o odbywanej podróży, przynajmniej w zakresie: środków transportu wykorzystanych w ramach podróży, miejsca rozpoczęcia i zakończenia, motywacji źródła i celu, godziny rozpoczęcia podróży.

Uwaga: Do oceny spełniania powyższego warunku nie będą uwzględniane badania osób ankietowanych na przystankach/stacjach.

4. Przeprowadzenie pomiaru komunikacji zbiorowej w zakresie napełnień oraz punktualności pojazdów komunikacji zbiorowej obejmującego co najmniej 30 linii autobusowych dla obszaru zurbanizowanego/ aglomeracyjnego obejmującego co najmniej 300 tys. Mieszkańców

5. Przeprowadzenie pomiaru ruchu drogowego na kordonie obszaru zurbanizowanego/aglomeracyjnego metodą zapisu wideo sylwetek pojazdów oraz sekwencji tablic rejestracyjnych obejmującego co najmniej 30 punktów pomiarowych.

6. Przeprowadzenie dobowego (obejmującego kolejne 24 godziny) pomiaru ruchu drogowego obejmującego co najmniej 30 punktów pomiarowych.

7. Opracowanie planu zrównoważonej mobilności (miejskiej) co najmniej dla miasta o liczbie 100 tys. mieszkańców.

8. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko do studium transportowego obszaru aglomeracyjnego/ funkcjonalnego o liczbie gmin co najmniej równej 5 oraz liczbie ludności co najmniej równej 300 tys. mieszkańców.

Wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma osobami posiadającymi:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie analiz układu/ systemu transportowego.
2. Co najmniej 10-letnie doświadczenie w zakresie planowania rozwoju systemów transportowych.
3. Co najmniej dwukrotne kierowanie zespołem opracowującym studia transportowe obszarów aglomeracyjnych/funkcjonalnych o liczbie gmin miejskich wchodzących każdorazowo w ich skład co najmniej równej 5 i liczbie ludności każdego z tych obszarów co najmniej równej 300 tys. mieszkańców.

Warunek w zakresie zdolności technicznej i zawodowej dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp,
- 2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
 - a) podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp,
 - b) podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy pzp.

10. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

1) Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- **oświadczenie złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE,

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

2) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:

- **informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, składa dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Powyższe dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- **zaświadczenie właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat

tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.
- Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie,
- Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie.

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp:

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

- **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SIWZ,

4) Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1,2,3:

- wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
- wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1) komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie: za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Wykonanie Studium Transportowego
Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego"**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SIWZ.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

Pan Adam Dziugieł – Specjalista ds. wzmocnienia funkcji metropolitalnych w Biurze Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego,

tel. +48 32 461 22 57, fax +48 32 461 22 51

e-mail: biuro@subregioncentralny.pl

w godzinach od godz. 09:00 do 16:00.

13. Wymagania dotyczące wadium

1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),

2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert,

3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,

4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski S.A. nr 76 1050 1298 1000 0024 2047 3429,

5) jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć wraz z ofertą (w takim przypadku należy dołączyć dokument w sposób umożliwiający jego zwrot bez konieczności rozszywania oferty)

6) godziny otwarcia: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00.

14. Termin związania ofertą

1) termin związania ofertą wynosi 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,

2) wraz z ofertą należy złożyć:

- a) wypełniony formularz cenowy - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SIWZ,
- b) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,

3) wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,

4) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,

5) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,

6) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

7) oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

8) dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

9) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

10) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

11) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści ZAŁĄCZNIKA NR 10 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,

12) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,

13) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,

14) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:
Wykonanie Studium Transportowego
Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego"**

Nie otwierać przed 22-11-2016 r. godz. 14:15 "

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 22-11-2016 r. do godz. 14:00 w siedzibie Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice (pokój nr 101, I piętro). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 22-11-2016 r. o godz. 14:15 w siedzibie Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice (pokój nr 102, I piętro).

17. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

kryteria:

Nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=60,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of})\times W_a)\times 100$ pkt
termin realizacji	$W_b=20,00$	$C_b=(T_{of}/T_{max})\times W_b \times 100$ pkt
liczba punktów ekranowych strefy 0	$W_c=20,00$	C_c – według opisu poniżej

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

T_{of} – termin skrócenia terminu realizacji w badanej ofercie od maksymalnego, tj. 31.03.2018 r.

T_{max} – najdłuższy zaoferowany termin skrócenia terminu w badanej ofercie od maksymalnego, tj. 31.03.2018 r.

Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu zakończenia zamówienia określonego przez Zamawiającego maksymalnie o 60 dni

Podanie dłuższego okresu skrócenia terminu spowoduje przyjęcie maksymalnej liczby dni skrócenia terminu, tj. 60 dni

C_a - liczba punktów w kryterium cena

C_b – liczba punktów w kryterium „termin realizacji”

C_c – liczba punktów w kryterium „liczba punktów ekranowych strefy 0”, punktowana następująco:

- wykonanie pomiarów ruchu w 95-110 punktach ekranowych: 0 pkt,
- wykonanie pomiarów ruchu w 111-130 punktach ekranowych: 10 pkt,
- wykonanie pomiarów ruchu w 131 lub więcej punktach ekranowych: 20 pkt,

W_a - waga w ocenianym kryterium cena

W_b - waga w ocenianym kryterium „termin realizacji”

W_c - waga w ocenianym kryterium „liczba punktów ekranowych strefy 0”

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów,

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp: TAK.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ,
- 2) wykonawca przed podpisaniem umowy, dostarczy zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram prac uwzględniający założenia opisane w dokumentach przetargowych oraz w ofercie wykonawcy.
- 3) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,
- 4) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 5) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

22. Istotne postanowienia umowy

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.

23. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
1. zmiana kwoty wynagrodzenia z tytułu:
 - a. ustawowej zmiany podatku VAT i odpowiednio do tej zmiany,
 - b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. uzasadnionych zmian w zakresie wykonania umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego korzystnych dla Zamawiających po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
 2. zmiana terminu wykonania wymienionego w § 6 ust. 1 z tytułu:
 - a. zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami uczestniczącymi w procesie opracowania dokumentu będącego przedmiotem umowy i nadzorującymi realizację wydatkowanie środków w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, z którego współfinansowane jest zamówienie,
 - b. zmian wynikających z wytycznych, konsultacji, treści dokumentów nadrzędnych do których stosowania Zamawiający jest zobowiązany, w tym w szczególności pochodzących od instytucji uczestniczących lub nadzorujących wydatkowanie środków w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, z którego współfinansowane jest zamówienie,
 - c. trwania postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, dla którego zawarto niniejszą umowę przez okres dłuższy niż 70 dni (licząc od dnia jego wszczęcia do dnia zawarcia umowy);
 - d. wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - e. uzasadnionych zmian w zakresie wykonania umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego korzystnych dla Zamawiającego po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
 3. zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
 - a. zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – dopuszcza się zmianę osób przedstawionych w ofercie jedynie w uzasadnionych przez Wykonawcę przypadkach oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający nie może odmówić takiej zgody jeśli nowe osoby będą spełniały warunki określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ;
 - b. jeśli w ramach wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy jeśli wykaże on, że posiada co najmniej takie doświadczenie jakie wymagane było dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia;

4. w przypadku wystąpienia konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia wykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, wówczas zmiana ta polega na dostosowaniu postanowień umowy do realizacji tego celu (bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy).
- 2) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a., będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowane, zgodnie z harmonogramem prac stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- 4) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a., wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
- 5) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b. lub c., będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 6) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 7) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
- 8) Wszystkie zmiany i uzupełnienia do umowy, za wyjątkiem tych, o których mowa w ust. 1 pkt. 3), muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- 9) W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem

daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

- 10) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. b. lub c., jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te wpływają na koszty wykonania umowy, w szczególności:
1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b.;
 2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c.
- 11) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c., jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2).
- 12) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
- 13) W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 oraz 14 stosuje się odpowiednio.
- 14) Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 15) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

25. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

- 1) zamawiający zastrzega, że następujące kluczowe części zamówienia nie mogą zostać powierzone podwykonawcom:
- 2) zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następującego kluczowego zakresu zamówienia:
 - a. wykonanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego,
 - b. opracowanie modeli prognostycznych oraz prognoz ruchu uwzględniających szczegółowo zdefiniowane warianty techniczne ITS.

26. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - formularz cenowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wzór umowy,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - opis przedmiotu zamówienia,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz usług,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - wykaz osób,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 10 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa.

Mariusz Śpiewok

Dyrektor Biura
Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego