



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* [243435244](#)

Adres pocztowy: [ul. Bojkowska 37](#)

Miejscowość: [Gliwice](#)

Kod pocztowy: [44-100](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 324612257](#)

Osoba do kontaktów: [Adam Dziugiel](#)

E-mail: [biuro@subregioncentralny.pl](mailto:biuro@subregioncentralny.pl)

Faks: [+48 324612251](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.subregioncentralny.pl](http://www.subregioncentralny.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)* [www.subregioncentralny.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zwiazek.html](http://www.subregioncentralny.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zwiazek.html)

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

[Stowarzyszenie](#)

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*  
[Fundusze europejskie](#)

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Wykonanie studium transportowego Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane   | <input type="radio"/> Dostawy                    | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie   | <input type="radio"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr: 12                 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie   | <input type="radio"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku       |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem                      | C1                                      |
|  | <input type="radio"/> Leasing                    |   |
|  | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form |   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :  
województwo śląskie

Kod NUTS: PL22

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami                       Umowa ramowa z jednym wykonawcą  
Liczba :  
albo  
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna :                      uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach :                      albo                      w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :                      Waluta :  
albo

Zakres: między :                      : i :                      :                      Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

## II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia są następujące zakresy:

ETAP 1 – Przygotowanie badań i pomiarów ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,

ETAP 2 – Przeprowadzenie badań i pomiarów ruchu,

ETAP 3 – Opracowanie wyników badań i pomiarów ruchu,

ETAP 4 – Skonstruowanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego,

ETAP 5 – Prace scenariuszowe, opracowanie modeli prognostycznych oraz wykonanie analizy ruchu,

ETAP 6 – Ustalenia normatywne.

Zamawiający przewiduje odrębny odbiór każdego etapu. W przypadku stwierdzenia usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia. Poszczególne etapy realizacji opracowania składają się z poniższych zadań, opisanych w kolejnych częściach OPZ:

Etap 1 – Przygotowanie badań i pomiarów z niezbędnymi uzgodnieniami

ZAD. 1.1. Analiza dokumentów strategicznych

ZAD. 1.2. Analiza istniejących opracowań koncepcyjnych, projektowych, innych materiałów studialnych

ZAD. 1.3. Weryfikacja przydatności danych z już wykonanych badań i pomiarów ruchu oraz danych o skonstruowanych modelach ruchu dotyczących obszaru badań

ZAD. 1.4. Ustalenie harmonogramu badań i pomiarów

ZAD. 1.5. Przygotowanie akcji informacyjno-promocyjnej

ZAD. 1.6. Pozyskanie niezbędnych pozwoleń na badania i pomiary ruchu wraz z przygotowaniem ewentualnych projektów organizacji ruchu

ZAD. 1.7. Podział obszaru na rejony komunikacyjne

ZAD. 1.8. Opracowanie realizacyjnej koncepcji przeprowadzenia badań i pomiarów ruchu

ZAD. 1.9. Identyfikacja układu komunikacyjnego obszaru Subregionu Centralnego

ZAD. 1.10. Sporządzenie Raportu częściowego z realizacji etapu 1. pracy obejmującego koncepcję realizacji badań i pomiarów

ZAD. 1.11. Identyfikacja danych ilościowych w zakresie czynników ruchotwórczych według re-jonów komunikacyjnych wraz z tworzeniem baz danych o tych parametrach

ZAD. 1.12. Przygotowanie danych do prognoz ruchu wykorzystywanych w prognostycznych modelach ruchu

ZAD. 1.13. Przygotowanie ostatecznej wersji ankiet i formularzy pomiarowych

ZAD. 1.14. Przygotowanie ostatecznej wersji ankiety elektronicznej

ZAD. 1.15. Dokonanie losowania elementów próby w badaniach gospodarstw domowych

ZAD. 1.16. Wybór punktów pomiarowych

ZAD. 1.17. Sformułowanie wariantów technicznych i scenariuszy prognostycznych dla projektów ITS - inteligentnego systemu zarządzania ruchem

ZAD. 1.18. Przygotowanie baz danych na potrzeby badań i pomiarów ruchu

ZAD. 1.19. Sporządzenie Raportu 1. z etapu 1.

ETAP 2 – Przeprowadzenie badań i pomiarów ruchu

ZAD. 2.1. Badania ankietowe gospodarstw domowych w strefie 0 i w strefie 1

ZAD. 2.2. Badania ankietowe pasażerów publicznego transportu zbiorowego na kordonie strefy 0

ZAD. 2.3. Badania ankietowe osób w centrach handlowych i na parkingach wielkopowierzchniowych wraz z pomiarami wielkości ruchu osób korzystających z tych obiektów

ZAD. 2.4. Badania ankietowe pasażerów na dworcach autobusowych i kolejowych wraz z pomiarami wielkości ruchu osób korzystających z tych obiektów

ZAD. 2.5. Badania ankietowe pasażerów na głównych przystankach

ZAD. 2.6. Uzupełniające pomiary napełnienia środków transportu zbiorowego

ZAD. 2.7. Badania ankietowe ruchu towarowego

ZAD 2.8. Pomiary natężenia ruchu w punktach ekranowych  
ZAD. 2.9. Pomiary natężenia ruchu w punktach kordonowych zewnętrznych strefy 0  
ZAD 2.10. Pomiary natężenia ruchu w punktach kordonowych wewnętrznych strefy 0  
ZAD. 2.11. Pomiary natężenia ruchu w węzłach i na odcinkach sieci drogowej  
ZAD. 2.12. Badanie funkcji oporu odcinków  
ZAD. 2.13. Dodatkowe pomiary na potrzeby projektów ITS  
ZAD. 2.14. Opracowanie Raportu 2. z etapu 2.  
Etap 3 – Opracowanie wyników badań ankietowych i pomiarów ruchu  
ZAD. 3.1. Opracowanie wyników badań ankietowych gospodarstw domowych  
ZAD. 3.2. Opracowanie wyników badań ankietowych pasażerów publicznego transportu zbiorowego na kordonie strefy 0  
ZAD. 3.3. Opracowanie wyników badań w centrach handlowych i na parkingach wielkopowierzchniowych  
ZAD. 3.4. Opracowanie wyników badań na dworcach autobusowych i kolejowych  
ZAD. 3.5. Opracowanie wyników badań ankietowych na głównych przystankach  
ZAD. 3.6. Opracowanie wyników badań napełnień w pojazdach komunikacji zbiorowej  
ZAD. 3.7. Opracowanie wyników badań ruchu towarowego  
ZAD. 3.8. Opracowanie wyników pomiarów ruchu w punktach ekranowych, kordonowych oraz w węzłach i na odcinkach sieci drogowej  
ZAD. 3.9. Opracowanie wyników badań funkcji oporu odcinków  
ZAD 3.10. Opracowanie wyników dodatkowych pomiarów na potrzeby projektów ITS  
ZAD. 3. 11. Opracowanie Raportu 3. z etapu 3. pracy  
Etap 4 – skonstruowanie modelu ruchu dla stanu istniejącego  
ZAD. 4.1. Wykonanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego  
ZAD. 4.2. Sprawdzenie poprawności skonstruowanego modelu  
ZAD 4.3. Przekazanie Zamawiającemu komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego  
ZAD 4.4. Opracowanie Raportu 4. z realizacji etapu 4. pracy  
Etap 5 – opracowanie modeli prognostycznych, oraz wykonanie analiz ruchu, prace scenariuszowe  
ZAD. 5.1. Opracowanie modeli prognostycznych oraz prognoz ruchu uwzględniających szczegółowo zdefiniowane warianty techniczne ITS  
ZAD. 5.2. Przekazanie modeli prognostycznych wraz z analizą ruchu  
Zad. 5.3. Prace scenariuszowe  
ZAD. 5.4. Opracowanie raportu 5. z etapu 5. pracy  
ETAP 6 – ustalenia normatywne  
ZAD. 6.1. Rekomendacje dziedzinowe  
ZAD. 6.2. Przeprowadzenie aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej  
ZAD. 6.3. Konsultacje społeczne  
ZAD. 6.4. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko  
Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następującego kluczowego zakresu zamówienia:  
a. Wykonanie komputerowego modelu ruchu dla stanu istniejącego.  
b. Opracowanie modeli prognostycznych oraz prognoz ruchu uwzględniających szczegółowo zdefiniowane warianty techniczne ITS.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest na stronie: <http://www.subregioncentralny.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zamowienia-publiczne/postepowania-aktualne.html>

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	71241000	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	79311200	
	79311300	
	63712710	
	90711400	

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

**II.1.8) Części:** (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie  
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do  
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych :  tak  nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

Wartość zamówienia powyżej 209 000 euro.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających w szczególności na powtórzeniu: badania pomiaru ruchu, zachowań komunikacyjnych, wykonaniu koncepcji programowo-przestrzennych.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :                      Waluta :

albo

Zakres: między :                      : i :                      :                      Waluta :

**II.2.2) Informacje o opcjach :** (jeżeli dotyczy)

Opcje :  tak  nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od udzielenia zamówienia)

**II.2.3) Informacje o wznowieniach :** (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana)                      albo Zakres: między :                      i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach :                    albo w dniach:                    (od udzielenia zamówienia)

*albo*

Rozpoczęcie: [01/07/2016](#) (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: [15/12/2017](#) (dd/mm/rrrr)

## **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

#### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:** *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający na etapie składania ofert będzie wymagał wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

#### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

#### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:** *(jeżeli dotyczy)*

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym przypadku Wykonawcy zobowiązani są dołączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii notarialnie poświadczoną) do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określić postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza będą zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

#### **III.1.4) Inne szczególne warunki:** *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie  
*(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:*

### **III.2) Warunki udziału:**

#### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,



- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydają się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób,

- aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,
- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia:

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania w tym informacja o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

wykaz i dowody potwierdzające należyte wykonanie należy ograniczyć wyłącznie do usług potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia.

Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania przez nie zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:

#### POSIADANIE NIEZBĘDNEJ WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał - a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonuje - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonał w tym okresie:

1. Opracowanie co najmniej 2 studiów transportowych obszarów aglomeracyjnych/funkcjonalnych o liczbie gmin miejskich wchodzących każdorazowo w ich skład co najmniej równej 5 i liczbie ludności każdego z tych obszarów co najmniej równej 500 tys. mieszkańców oraz wartości zamówienia przynajmniej jednego z nich co najmniej równej 1 mln PLN brutto przy wykorzystaniu narzędzi oraz metodyki systemów informacji o terenie (GIS/SIT).

Uwaga: Do oceny spełnienia powyższego warunku nie będą uwzględniane opracowania strategii rozwoju systemu transportowego oraz polityk związanych z rozwojem systemu transportowego.

2. Przeprowadzenie co najmniej 2 badań zachowań komunikacyjnych/transportowych mieszkańców, na próbie nie mniejszej niż  $n = 5\ 000$  gospodarstw domowych każde, w których przeprowadzono bezpośredni wywiad ankietowy (F2F PAPI lub CAPI) każdorazowo z nie mniej niż  $n = 10\ 000$  respondentów.

Badanie winno być wykonane na próbie losowej, reprezentatywnej dla mieszkańców/gospodarstw domowych badanego obszaru z wykorzystaniem tzw. "dzienniczka podróży" w którym odnotowywano wszystkie podróże respondentów wykonane w dniu poprzedzającym badanie.

3. Przeprowadzenie badania ankietowego pasażerów komunikacji zbiorowej realizowanego przez ankierów wewnątrz pojazdów transportu zbiorowego co najmniej dla obszaru aglomeracyjnego, na próbie nie mniejszej niż  $n = 5\ 000$  pasażerów i w nie mniej niż 50 punktach kordonowych lub ekranowych. Badanie powinno polegać na zapisaniu informacji o odbywanej podróży, przynajmniej w zakresie: środków transportu wykorzystanych w ramach podróży, miejsca rozpoczęcia i zakończenia, motywacji źródła i celu, godziny rozpoczęcia podróży.

— zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,  
— sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,  
— charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,  
— zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga: Do oceny spełniania powyższego warunku nie będą uwzględniane badania osób ankietowanych na przystankach/stacjach.

4. Przeprowadzenie pomiaru komunikacji zbiorowej w zakresie napień oraz punktualności pojazdów komunikacji zbiorowej obejmującego co najmniej 50 linii autobusowych dla obszaru zurbanizowanego/aglomeracyjnego obejmującego co najmniej 500 tys. mieszkańców
5. Przeprowadzenie pomiaru ruchu drogowego na kordonie obszaru zurbanizowanego/aglomeracyjnego metodą zapisu wideo sylwetek pojazdów oraz sekwencji tablic rejestracyjnych obejmującego co najmniej 30 punktów pomiarowych.
6. Przeprowadzenie dobowego (obejmującego kolejne 24 godziny) pomiaru ruchu drogowego obejmującego co najmniej 30 punktów pomiarowych.
7. Opracowanie planu zrównoważonej mobilności (miejskiej) co najmniej dla miasta o liczbie 100 tys. mieszkańców.
8. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko do studium transportowego obszaru aglomeracyjnego/funkcjonalnego o liczbie gmin co najmniej równej 5 oraz liczbie ludności co najmniej równej 500 tys. mieszkańców.

#### DYSPONOWANIE OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami posiadającymi następujące kwalifikacje:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie analiz układu/systemu transportowego.
2. Co najmniej 15-letnie doświadczenie w zakresie planowania rozwoju systemów transportowych.
3. Co najmniej dwukrotne kierowanie zespołem opracowującym studia transportowe obszarów aglomeracyjnych/funkcjonalnych o liczbie gmin miejskich wchodzących każdorazowo w ich skład co najmniej równej 5 i liczbie ludności każdego z tych obszarów co najmniej równej 500 tys. mieszkańców.

#### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie

## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców: 5

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

1. Zamawiający zaprosi do składania ofert nie więcej niż 5 wykonawców. Zaproszonym do składania ofert może być wyłącznie Wykonawca, który wykaże, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w części III.2) ogłoszenia. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza bądź równa 5, do złożenia ofert zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy spełniający te warunki; 2. Jeżeli warunki określone w pkt III.2) ogłoszenia spełnia większa liczba Wykonawców, niż 5, Zamawiający dokona oceny wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wg. następujących kryteriów: - za każde dodatkowe ponad wymagane opracowanie studium transportowe obszarów aglomeracyjnych/funkcjonalnych o liczbie gmin miejskich wchodzących każdorazowo w ich skład co najmniej równej 5 i liczbie ludności każdego z tych obszarów co najmniej równej 500 tys. mieszkańców oraz wartości zamówienia co najmniej równej 1 mln PLN brutto przy wykorzystaniu narzędzi oraz metodyki systemów informacji o terenie (GIS/SIT) wykonawca otrzyma 3 punkty. Uwaga: Do punktacji nie będą uwzględniane opracowania strategii rozwoju systemu transportowego oraz polityk związanych z rozwojem systemu transportowego, - za każde dodatkowe ponad wymagane przeprowadzenie badań zachowań komunikacyjnych/transportowych mieszkańców, na próbie nie mniejszej niż n = 5 000 gospodarstw domowych każde, w których przeprowadzono bezpośredni wywiad ankietowy (F2F PAPI lub CAPI) każdorazowo z nie mniej niż n = 10 000 respondentów. Badanie winno być wykonane na próbie losowej, reprezentatywnej dla mieszkańców/gospodarstw domowych badanego obszaru z wykorzystaniem tzw. "dzienniczka podróży" w którym odnotowywano wszystkie podróże respondentów wykonane w dniu poprzedzającym badanie - wykonawca otrzyma 2 punkty, - za każde dodatkowe ponad wymagane opracowanie planu zrównoważonej mobilności (miejskiej) co najmniej dla miasta o liczbie 100 tys. mieszkańców - wykonawca otrzyma 1 punkt.

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

## IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena

albo

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	90	6.	
2. Termin realizacji	10	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

## IV.3) Informacje administracyjne:

### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: \_\_\_\_\_ z dnia: \_\_\_\_\_ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: \_\_\_\_\_ Godzina: \_\_\_\_\_

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: \_\_\_\_\_ Waluta: \_\_\_\_\_

Warunki i sposób płatności:

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 26/04/2016 Godzina: 09:00

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom:** *(jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)*

Data:

**IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

- Dowolny język urzędowy UE  
 Język urzędowy (języki urzędowe) UE:  
    PL  
 Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data :                      (dd/mm/rrrr)      Godzina

*(jeżeli dotyczy)* Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)* :

tak     nie

*(jeżeli tak)* Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020.

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Dokumenty muszą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę bądź pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych.
3. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku załączenia do wniosku innych dokumentów, niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiały reklamowe, informacyjne) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z Wnioskiem. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie Zamawiającego.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują – pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania danego dokumentu. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oferty (wraz ze wszystkimi załącznikami) w formie innej niż pisemna.
7. Jeżeli do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dołączone są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:
  - informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych dokumentów i oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
9. Wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów powinien być złożony w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie (np. zszyty, zbindowany). Zaleca się by wszystkie strony wniosku były ponumerowane oraz parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.



10. Wzór formularza wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami Wykonawcy mogą pobrać ze strony Zamawiającego: <http://www.subregioncentralny.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zamowienia-publiczne/postepowania-aktualne.html>

#### **VI.4) Procedury odwoławcze:**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: [odwolanie@uzp.gov.pl](mailto:odwolanie@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL)

##### **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

##### **VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

##### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa: [Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: [odwolanie@uzp.gov.pl](mailto:odwolanie@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL)

##### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[25/03/2016](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2016-038391

## **Załącznik A**

### **Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

#### **I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

#### **II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

#### **III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa: [Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* 243435244

Adres pocztowy: [ul. Bojkowska 37 pok. nr 101, I piętro](#)

Miejscowość: [Gliwice](#) Kod pocztowy: [44-100](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: Tel.: [+48 324612257](#)

Osoba do kontaktów: [Adam Dziugiel](#)

E-mail: [biuro@subregioncentralny.pl](mailto:biuro@subregioncentralny.pl) Faks: [+48 324612251](#)

Adres internetowy: *(URL)* [www.subregioncentralny.pl](http://www.subregioncentralny.pl)

#### **IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny  
( jeżeli jest znana ):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

**Załącznik B**  
**Informacje o częściach zamówienia**

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr : Nazwa :

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.