



Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ZSC.212.11.2017

Gliwice, 31 maja 2017 r.

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 102, I piętro

tel. +48 32 461 22 50

fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl

www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874

REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

Nabór na pracownika Biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

- umowa na zastępstwo -

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa ogłasza nabór na pracownika Biura w pełnym wymiarze czasu pracy.

Osoba zatrudniona w Biurze Związku będzie odpowiedzialna przede wszystkim za realizację zadań wynikających z funkcji Instytucji Pośredniczącej RPO WSL z zakresu instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020:

- monitorowanie i przygotowywanie aktualizacji Strategii ZIT, w tym bieżące prowadzenie rejestru zmian dla tego dokumentu;
- realizacja zadań związanych z obsługą projektów ZIT – obsługą prac związanych z wyborem projektów;
- udział w pracach Komisji Oceny Projektów;
- wsparcie przygotowywania wniosków o dofinansowanie z zakresów realizowanych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych;
- współpraca z IZ RPO w przygotowywaniu warunków konkursowych;
- prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych związanych z pełnieniem funkcji IP ZIT oraz wdrażanymi projektami EFS.

Okres zatrudnienia: zatrudnienie na zastępstwo (przewidywany okres co najmniej do 31 grudnia 2018 r.)

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe;
- Udokumentowany, co najmniej dwuletni staż pracy;
- Roczne doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych lub/i w przygotowaniu i realizacji projektów finansowanych ze środków UE;





Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice
Budynek nr 3, pokój nr 102, I piętro

tel. +48 32 461 22 50

fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl

www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874

REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

• **Znajomość następujących dokumentów:**

- Statut Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego;
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, wraz z dostępnym projektem uszczegółowienia;
- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 wraz z dostępnym projektem uszczegółowienia;
- „Zasady Realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce”, zatwierdzone przez Ministra Rozwoju Regionalnego w lipcu 2013 r.;
- Ustawa o samorządzie gminnym oraz ustawa o samorządzie powiatowym;
- Ustawa prawo zamówień publicznych;
- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020,
- Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach RPO WSL 2014-2020.

Wymagania dodatkowe:

- Biegła znajomość obsługi komputera w zakresie programów WORD, EXCEL, POWER POINT;
- Znajomość języka obcego - preferowany angielski;
- Umiejętność łatwego nawiązywania kontaktów i otwartość.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys zawodowy;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe i staż pracy;
- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.





Informacje dodatkowe:

Konkurs ma charakter dwuetapowy:

- I etap – test merytoryczny
- II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Do testu merytorycznego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne.

Szczegółowy opis przebiegu naboru określa Regulamin naboru pracowników Związku Subregionu Centralnego zamieszczony na stronie www.subregioncentralny.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

Oświadczenia, CV, list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane. Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim, w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z opisem „**Nabór na pracownika Biura ZSC – umowa na zastępstwo**”, imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel., adres mailowy w terminie **do 16 czerwca 2017 r.** na adres:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 35A,
Budynek nr 3, pokój 102
44-100 Gliwice

Dodatkowe informacje:

- Dokumenty, które wpłyną do Biura Związku po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- Dodatkowe informacje można uzyskać w Biurze Związku pod numerem telefonu: 32 461 22 50.
- Nadesłane oferty nie będą odsyłane.
- Miejsce świadczenia pracy: Gliwice, ul. Bojkowska 35A.

Marcel Spiewok
Dyrektor Biura Związku

