



Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ZSC.212.12.2018

Gliwice, 28 września 2018 r.

ul. Bojkowska 35 A, 44-100 Gliwice
pokój nr 102, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

Nabór na pracownika Biura Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa ogłasza **nabór na pracowników Biura** w pełnym wymiarze czasu pracy.

1. Stanowisko nr 1: **Obsługa Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.** Osoba zatrudniona w Biurze Związku będzie odpowiedzialna przede wszystkim za:
 - 1) koordynacja procesu oceny projektów:
 - a) przygotowanie procesu powołania Komisji Oceny Projektów,
 - b) przygotowanie wyboru ekspertów do oceny merytorycznej projektów,
 - c) ocena projektów za zgodność ze strategią ZIT,
 - d) pełnienie funkcji sekretarza Komisji,
 - 2) udział w opracowywaniu propozycji kryteriów wyboru projektów
 - 3) udział w opracowywaniu warunków konkursowych
 - 4) wsparcie przygotowywania przez Członków Związku wniosków o dofinansowanie

2. Stanowisko nr 2: **Prowadzenie sekretariatu Związku** - zatrudnienie na czas określony, przewidywany okres do marca 2020 r. Osoba zatrudniona w Biurze Związku będzie odpowiedzialna przede wszystkim za:
 - koordynacja obiegu korespondencji w Biurze Związku, w tym prowadzenie rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej
 - prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych przez Biuro Związku, zgodnie z wytycznymi Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020
 - prowadzenie spraw organizacyjnych Biura Związku
 - obsługa organizacyjna spotkań
 - do czasu odejścia na urlop macierzyński osoby prowadzącej sekretariat Związku, osoba nowo zatrudniona będzie zaangażowana w sprawy bieżące działalności Biura.

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie wyższe;
- Udokumentowany, co najmniej dwuletni staż pracy;
- Znajomość następujących dokumentów:
 - Statut Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego;





Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ul. Bojkowska 35 A, 44-100 Gliwice
pokój nr 102, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

- Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, wraz z dostępnym projektem uszczegółowienia;
- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 wraz z dostępnym projektem uszczegółowienia;
- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020;
- Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w programach operacyjnych;
- Ustawa prawo zamówień publicznych;

Wymagania dodatkowe:

- Biegła znajomość obsługi komputera w zakresie programów WORD, EXCEL, POWER POINT
- Znajomość języka obcego - preferowany angielski;
- Umiejętność łatwego nawiązywania kontaktów i otwartość.
- Osoby aplikujące na stanowisko obsługi projektów Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych: doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych lub/i w przygotowaniu i realizacji projektów finansowanych ze środków UE;

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys zawodowy (CV);
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe i staż pracy;
- oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.

Informacje dodatkowe:

Konkurs ma charakter dwuetapowy:

- I etap – test merytoryczny
- II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Do testu merytorycznego zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne.

Szczegółowy opis przebiegu naboru określa Regulamin naboru pracowników Związku Subregionu Centralnego zamieszczony na stronie www.subregioncentralny.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.





Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ul. Bojkowska 35 A, 44-100 Gliwice
pokój nr 102, I piętro

tel. +48 32 461 22 50
fax: +48 32 461 22 51

biuro@subregioncentralny.pl
www.subregioncentralny.pl

NIP 631 26 51 874
REGON 243435244

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
Stowarzyszenie wpisane do rejestru
Sądu Rejonowego w Gliwicach
pod numerem KRS 0000485018

Oświadczenia, CV, list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane. Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim, w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z opisem „**Nabór na pracownika Biura ZSC na stanowisko**”. w terminie **do 19 października 2018 r.** na adres:

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 35 A,
Budynek nr 3, pokój 102
44-100 Gliwice

Aplikacja powinna zawierać nr telefonu kontaktowego oraz adres mailowy.

Dodatkowe informacje:

- Dokumenty, które wpłyną do Biura Związku po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- Dodatkowe informacje można uzyskać w Biurze Związku pod numerem telefonu: 32 461 22 50.
- Nadesłane oferty nie będą odsyłane.
- Miejsce świadczenia pracy: Gliwice, ul. Bojkowska 35 A.

Mariusz Śpiewok
Dyrektor Biura Związku

